



รายงานการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล ตามนโยบายและภารกิจ

กระทรวงการพัฒนาศังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ในพื้นที่กลุ่มจังหวัด ประจำปี พ.ศ. 2564
(เขตพื้นที่รับผิดชอบ สสว.3)



สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 3 จังหวัดนครปฐม
กระทรวงการพัฒนาศังคมและความมั่นคงของมนุษย์

คำนำ

รายงานการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลตามนโยบายและการกิจกรรมการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในพื้นที่กลุ่มจังหวัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เขตพื้นที่รับผิดชอบ สสว.3 สำเร็จลงได้ด้วยความร่วมมือจากบุคลากรของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ในพื้นที่ 8 จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดนครปฐม ราชบุรี กาญจนบุรี สุพรรณบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ที่ให้ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับโครงการทั้ง 4 โครงการ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุตามเป้าหมายตามนโยบายของกระทรวง พม. ต่อไป

บทสรุปผู้บริหาร

การนิเทศ ติดตาม ประเมินผลตามนโยบายและการกิจ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในพื้นที่กลุ่มจังหวัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (เขตพื้นที่รับผิดชอบ สสว.3) มีวัตถุประสงค์ 2 ประการ ได้แก่ ๑) เพื่อนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย และการกิจกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในพื้นที่กลุ่มจังหวัด และ ๒) เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานในพื้นที่ ให้เกิดประสิทธิผล และมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลใน 4 โครงการ ประกอบด้วย

- 1) ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300
- 2) โครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน
- 3) การขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home)
- 4) โครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

ผู้ให้ข้อมูลสำคัญ ได้แก่ บุคลากรของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในเขตพื้นที่รับผิดชอบ สสว.3 จำนวน 8 จังหวัด ประกอบด้วยจังหวัดนครปฐม ราชบุรี กาญจนบุรี สุพรรณบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ ประเด็นการสนทนากลุ่ม วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

ผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลในส่วนของข้อเสนอแนะด้านนโยบายและด้านการปฏิบัติงาน จำแนกตามโครงการ มีดังนี้

1. ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300



ข้อเสนอแนะด้านนโยบาย

- 1.1 ควรมีการเพิ่มตำแหน่งหรืออัตรากำลังเพื่อการปฏิบัติงานหน้าที่โดยตรง (ให้ครบทุกจังหวัด)
- 1.2 ควรมีการพิจารณาค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ สนับสนุนสวัสดิการเบื้องต้นให้กับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
- 1.3 ควรมีการเพิ่มคู่สายโทรศัพท์ในการให้บริการ ณ หน่วยงานต้นสังกัด ให้มีความเพียงพอกับความต้องการ เพื่อความสะดวกในการให้บริการในแต่ละหน่วยงาน
- 1.4 ควรมีการประชาสัมพันธ์การให้บริการสายด่วน 1300 ให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อย่างชัดเจน

ข้อเสนอแนะด้านการปฏิบัติงาน

- 1.1 ควรมีการอบรมพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริการมีมาตรฐาน เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 1.2 ควรจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงาน ในลักษณะการจัดการความรู้ (Knowledge Management) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อทราบปัญหา/อุปสรรค รวมทั้งวิธีการ ที่ใช้ในการแก้ไขปัญห
- 1.3 ควรมีการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการบูรณาการ และการประสานการทำงานร่วมกัน
- 1.4 ควรมีการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น
- 1.5 ควรจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ครอบคลุมการปฏิบัติงานตามภารกิจ เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. โครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน

ข้อเสนอแนะด้านนโยบาย

- 2.1 ควรมีการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานที่ MOU ให้ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และในส่วนของหน่วยงานอื่นๆ ที่เข้าร่วมนั้น ควรมีการมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเฉพาะเป็นผู้ประสาน
- 2.2 ควรมีการประสานงานขอความร่วมมือหน่วยงานที่มีเครือข่ายในระดับท้องถิ่น (ระดับอำเภอ ตำบล) ให้มีการทำงานร่วมกัน หรือมีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการขับเคลื่อนงานในระยะยาว
- 2.3 ควรมีการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการโครงการฯ ให้มีความเพียงพอ
- 2.4 ส่วนกลางควรมีระบบการจัดเก็บข้อมูล เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการรายงานผลการดำเนินการ
- 2.5 ควรมีการผลักดันนโยบายเกี่ยวกับพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางให้เป็นนโยบายระดับประเทศ มีแผนการพัฒนาในระยะยาว โดยสนับสนุนการดำเนินงานในภารกิจของทุกหน่วยงานบูรณาการร่วมกันในการจัดสวัสดิการสังคม (องค์กรรวม) แก่กลุ่มเปราะบางในพื้นที่

ข้อเสนอแนะด้านการปฏิบัติงาน

- 2.1 ควรจัดเก็บข้อมูลครัวเรือนให้ครบถ้วนและครอบคลุม และในส่วนของสมุดพกครอบครัว ควรพิจารณาปรับลดรายละเอียดที่ไม่จำเป็นเพื่อให้สามารถจัดเก็บได้อย่างสะดวก ลดภาระงานของผู้จัดเก็บ
- 2.2 คณะทำงานภาคีเครือข่าย ควรบูรณาการร่วมกันบนพื้นฐานของความเสียสละ การแบ่งปัน และสร้างการยอมรับให้เกียรติซึ่งกันและกัน เพื่อให้เกิดเครือข่าย การประสานงานพลังในการทำงานร่วมกันอย่างเข้มแข็ง และการมีส่วนร่วมวิเคราะห์ข้อมูลให้ถูกต้อง เพื่อนำไปใช้แก้ไขปัญห
- 2.3 ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษารายละเอียดการดำเนินงานโครงการ กระบวนการดำเนินงานให้ชัดเจน เพื่อบรรลุเป้าหมายของโครงการ
- 2.4 ควรมีการอบรมและถ่ายทอดองค์ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการด้านสังคมสงเคราะห์ในทุกๆ ด้าน อาทิ การค้นหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ข้อมูล
- 2.5 ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน ผู้นำชุมชน และภาคสังคมเห็นความสำคัญของปัญหาร่วมกัน และมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญห

3. การขับเคลื่อนทีม พม.จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home)

ข้อเสนอแนะด้านนโยบาย

- 3.1 ควรมีการบูรณาการนโยบายและงานตามภารกิจไปด้วยกันเพื่อความสอดคล้องในการปฏิบัติงาน
- 3.2 ควรมีการบูรณาการความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายอย่างเป็นระบบ ทั้งระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ
- 3.3 ควรจัดสรรงบประมาณสนับสนุนกิจกรรม/โครงการ ของหน่วยงานทีม One Home อย่างเพียงพอ
- 3.4 ควรมีระบบการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ
- 3.5 หน่วยงานส่วนกลางควรออกแบบเครื่องมือในการรวบรวม เก็บข้อมูล การวิเคราะห์ และประมวลผล เพื่อสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลได้ทันที และลดความซ้ำซ้อนในเก็บรวบรวมข้อมูล

ข้อเสนอแนะด้านการปฏิบัติงาน

- 3.1 ควรจัดให้มีกิจกรรมสัมพันธ์ระหว่างทีม One Home อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อสร้างสัมพันธภาพระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงาน
- 3.2 ควรมีการสร้างอัตลักษณ์ของทีม One Home พม. ให้ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนรู้จักหน่วยงานภายในจังหวัดของกระทรวง พม. สร้างบทบาทหน้าที่ในการทำงานร่วมกันให้เป็นที่รู้จัก เช่น เสื้อทีมที่ใช้ในการลงพื้นที่ เป็นต้น

4. โครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

ข้อเสนอแนะด้านนโยบาย

- 4.1 ผู้พิจารณานโยบาย/ยุทธศาสตร์/แผน/โครงการควรให้ความสำคัญกับโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตเพิ่มมากขึ้น

ข้อเสนอแนะด้านการปฏิบัติงาน

- 4.1 ควรมีการสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือในการของบประมาณและจัดทำโครงการ
- 4.2 เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนสามารถเขียนโครงการของบประมาณได้มากขึ้น
- 4.3 ควรหาแนวทางความร่วมมือกับภาคเอกชนในการมีส่วนร่วมดำเนินงานเพื่อสังคมให้เพิ่มมากขึ้น แทนการของบประมาณจากภาครัฐเพียงฝ่ายเดียว



สารบัญ

คำนำ	หน้า ก	
บทสรุปผู้บริหาร	v	
ส่วนที่ 1	1	หลักการเหตุผล วัตถุประสงค์การดำเนินงาน วิธีดำเนินงาน
ส่วนที่ 2	4	กระบวนการดำเนินงาน ตามประเด็นการนิเทศ
ส่วนที่ 3	8	ผลการนิเทศติดตาม ประเมินผลตามนโยบาย และการกิจกรรมการพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์
	9	ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300
	12	โครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต กลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน
	17	การขับเคลื่อนทีม พม จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home)
	21	โครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
ส่วนที่ 4	24	สรุปข้อเสนอแนะด้านนโยบาย ด้านการปฏิบัติงาน
ส่วนที่ 5	28	ภาคผนวก (ข้อมูลจากการสนทนากลุ่มในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลโครงการฯ)



ส่วนที่ 1

- ▶ หลักการเหตุผล
- ▶ วัตถุประสงค์การดำเนินงาน
- ▶ วิธีดำเนินงาน



1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นองค์กรหลักในการกำหนดนโยบายด้านสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยได้มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล และตามยุทธศาสตร์ของกระทรวง ซึ่งมี 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

- 1) พัฒนาศักยภาพคน ครอบคลุม ชุมชนให้มีความเข้มแข็ง และสร้างระบบที่เอื้อต่อการพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 2) สร้างหลักประกันที่ครอบคลุมและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ
- 3) ส่งเสริมภาคีเครือข่ายอย่างเป็นระบบสู่การเป็นหุ้นส่วนทางสังคม
- 4) ยกย่ององค์กรสู่การเป็นผู้นำทางสังคม ภายใต้นโยบาย กิจกรรม/โครงการต่างๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์

การถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติในระดับภูมิภาคแก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ จึงได้กำหนดนโยบายสำคัญที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย เช่น กิจกรรมเสริมสร้างชุมชนเข้มแข็ง แก้ไขปัญหาคุณภาพชีวิตของคนระดับชุมชน กิจกรรมศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 บริการสายด่วนให้คำปรึกษา รับเรื่องราว ช่วยเหลือ ส่งต่อ แก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย เป็นต้น ซึ่งการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย จำเป็นต้องอาศัยกระบวนการในการนิเทศงาน ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จ

สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 3 ในฐานะเป็นหน่วยสนับสนุนงานด้านวิชาการแก่หน่วยงานกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กลุ่มจังหวัด จำนวน 48 หน่วยงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ตลอดจนหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง จึงมีบทบาทสำคัญในการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามนโยบายและภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ในพื้นที่กลุ่มจังหวัดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1) เพื่อนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและภารกิจกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในพื้นที่กลุ่มจังหวัด

2.2) เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานในพื้นที่ ให้เกิดประสิทธิผล และมีประสิทธิภาพ

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 ขอบเขตเนื้อหา

- 1) ศึกษางาน นโยบายตามภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) ตามประเด็นการนิเทศงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- 2) ออกแบบเครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลตามนโยบายและภารกิจกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- 3) วิเคราะห์ผลการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลตามนโยบายและภารกิจกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- 4) สรุปข้อเสนอเชิงปฏิบัติให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง พม. ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายให้แก่ผู้บริหาร เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนเชิงนโยบายต่อการขับเคลื่อนงานด้านสังคมในระดับพื้นที่

3.2 วิธีดำเนินการ

- 1) ศึกษางาน นโยบายตามภารกิจของกระทรวง พม. ตามประเด็นการนิเทศงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- 2) ออกแบบเครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลตามนโยบายและภารกิจกระทรวง พม. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- 3) วิเคราะห์ สรุปผลการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล ตามนโยบายและภารกิจกระทรวง พม. ของหน่วยงานในสังกัด ของเขตพื้นที่รับผิดชอบ สสว.3
- 4) จัดทำรายงานการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลตามนโยบายและภารกิจกระทรวง พม. ของหน่วยงานในสังกัด ของเขตพื้นที่รับผิดชอบ สสว.3

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๔ เดือน (ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ – สิงหาคม ๒๕๖๔)

5. สถานที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตความรับผิดชอบของสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๓ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ส่วนที่ 2

กระบวนการดำเนินงาน
ตามประเด็นการนิเทศ



การนิเทศ ติดตาม ประเมินผลตามนโยบายและการกิจ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในพื้นที่กลุ่มจังหวัด ประจำปี พ.ศ. 2564 (เขตพื้นที่รับผิดชอบ สสว.3) มีรายละเอียดของกระบวนการดำเนินการดังนี้

โครงการที่ดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผล

ประกอบด้วย 4 โครงการ ได้แก่

1. ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300
2. โครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน
3. การจับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home)
4. แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

ผู้ให้ข้อมูลสำคัญ

ผู้ให้ข้อมูลสำคัญในการนิเทศ ติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยบุคลากรในหน่วยงานกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในพื้นที่กลุ่มจังหวัด ประจำปี พ.ศ. 2564 เขตพื้นที่รับผิดชอบ สสว.3 จำนวน 8 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดนครปฐม ราชบุรี กาญจนบุรี สุพรรณบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลได้แก่ ประเด็นการสนทนากลุ่มจำนวน 4 ประเด็น จำแนกตามโครงการ โดยมีขั้นตอนการสร้างและตรวจสอบคุณภาพ ดังนี้

1. ศึกษารายละเอียดของโครงการที่ดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลทั้ง 4 โครงการ (ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 โครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน การจับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) และแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด)
2. สร้างประเด็นการสนทนากลุ่ม ซึ่งประกอบด้วยประเด็นคำถามที่สะท้อนผลการดำเนินการ ผลสำเร็จ ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา
3. ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือโดยนำประเด็นสนทนากลุ่มไปให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและสอดคล้อง จากนั้นดำเนินการปรับแก้ไปตามข้อเสนอแนะ
4. ทดลองใช้เครื่องมือ โดยการนำประเด็นการสนทนากลุ่มไปทดลองใช้กับหน่วยงานในจังหวัดนครปฐม
5. ปรับแก้ประเด็นสนทนากลุ่มให้มีความสมบูรณ์และเตรียมสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล มีดังนี้

➡ เครื่องมือที่ 1 ประเด็นสนทนากลุ่ม “ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300”

1. ท่านคิดว่าขอบข่ายงาน โครงการนโยบายศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ที่ประกอบด้วย 7 ด้าน (ด้านการบริหารจัดการ ด้านบริการ ด้านหน่วยงานเคลื่อนที่เร็ว ระบบปฏิบัติการ เครื่องอำนวยความสะดวก ระบบเฝ้าระวัง และการรายงาน) มีความครอบคลุม ครบถ้วนหรือไม่ อย่างไร ควรมีการเพิ่มหรือลดขอบข่ายงานหรือไม่ อย่างไร
2. ขั้นตอนการทำงานในโครงการนโยบายศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ในหน่วยงานของท่าน ประกอบด้วยอะไรบ้าง
3. ท่านคิดว่าสิ่งที่ประสบความสำเร็จมากที่สุด/ประทับใจมากที่สุดในโครงการนโยบายศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300
4. ท่านคิดว่าปัญหาหรืออุปสรรคของโครงการนโยบายศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 มีอะไรบ้าง จะมีวิธีการแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
5. ท่านมีข้อเสนอแนะในการพัฒนางานโครงการนโยบายศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ในด้านนโยบาย และด้านการปฏิบัติงาน อย่างไรบ้าง

➡ เครื่องมือที่ 2 ประเด็นสนทนากลุ่ม “โครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบาง รายครัวเรือน”

1. ท่านมีขั้นตอนการดำเนินการในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางอย่างไร
2. ท่านมีการวางแผนการดำเนินการในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางอย่างไร
3. ผู้มีส่วนร่วมในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบาง ประกอบด้วยหน่วยงานใด
4. ท่านคิดว่าสิ่งที่ประสบความสำเร็จมากที่สุด/ประทับใจมากที่สุดในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางคืออะไร อะไรที่บ่งบอกว่าสำเร็จ มีปัจจัยอะไรที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
5. ท่านคิดว่าปัญหาหรืออุปสรรคของโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางมีอะไรบ้าง จะมีวิธีการแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
6. ท่านมีข้อเสนอแนะในการพัฒนางานโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางในด้านนโยบาย และด้านการปฏิบัติงาน อย่างไรบ้าง

➡ เครื่องมือที่ 3 ประเด็นสนทนากลุ่ม “การขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home)”

1. โครงการทีม One Homeที่ท่านดำเนินการอยู่มีการบูรณาการกับหน่วยงานใด ลักษณะการบูรณาการเป็นอย่างไร

2. ท่านมีขั้นตอนการดำเนินการในโครงการ One Home อย่างไร
3. ท่านมีการประเมินความสำเร็จของโครงการ One Home อย่างไร
4. ท่านคิดว่าสิ่งที่ประสบความสำเร็จมากที่สุด/ประทับใจมากที่สุดในโครงการ One Home คืออะไร อะไรที่บ่งบอกว่าสำเร็จ มีปัจจัยอะไรที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
5. ท่านคิดว่าปัญหาหรืออุปสรรคของโครงการ One Home มีอะไรบ้าง จะมีวิธีการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคนั้นอย่างไร
6. ท่านมีข้อเสนอแนะในการพัฒนางานโครงการ One Home ในด้านนโยบาย และด้านการปฏิบัติงานอย่างไรบ้าง

➡ เครื่องมือที่ 4 ประเด็นสนทนากลุ่ม “แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด”

1. ท่านขอขอบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดในประเด็นใด นำไปใช้ในการพัฒนาด้านใด
2. กระบวนการในการขอขอบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดมีขั้นตอนอย่างไร
3. ท่านคิดว่าปัจจัยที่ทำให้สามารถขอขอบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดได้สำเร็จคืออะไร
4. กรณีที่ท่านไม่ได้ขอบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ท่านคิดว่ามาจากสาเหตุใด
5. ท่านอยากให้หน่วยงานสนับสนุนอย่างไรเพื่อให้สามารถขอขอบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดได้
6. หลังจากที่ได้อขอบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแล้ว ท่านคิดว่าโครงการดังกล่าวประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใดบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร
7. ท่านคิดว่าปัญหาหรืออุปสรรคในการขอขอบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดคืออะไร

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ดำเนินการจัดการสนทนากลุ่มกับผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่ 8 จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดนครปฐม ราชบุรี กาญจนบุรี สุพรรณบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

การวิเคราะห์ข้อมูล

ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการสนทนากลุ่มโดยใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

ส่วนที่ 3

ผลการนิเทศ ติดตาม
ประเมินผลตามนโยบายและการกิจ
กระทรวงการพัฒนาสังคมและ
ความมั่นคงของมนุษย์



ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจำแนกออกเป็น 4 ส่วน ตามโครงการที่ได้รับการนิเทศ ติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.ผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300

ผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ประกอบด้วย 5 ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ 1 : ความครอบคลุม ครบถ้วนของขอบข่ายงานศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ที่ดำเนินการ

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุว่าขอบข่ายงานที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน ที่ประกอบด้วย 7 ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ ด้านบริการ ด้านหน่วยงานเคลื่อนที่เร็ว ระบบปฏิบัติการ เครื่องข่าย ระบบเฝ้าระวัง และการรายงาน มีความครบถ้วนและครอบคลุม

แต่มีผู้ให้ข้อมูลบางส่วนให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ในด้านการบริหารจัดการเห็นควรให้มีการขยายจุดบริการ เพื่อให้เกิดความครอบคลุมและมีความทั่วถึง ในด้านบริการควรมีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างชัดเจนและมีความสอดคล้องกัน รวมถึงการจัดหน่วยที่สามารถให้บริการหรือปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันถ่วงที ในส่วนของหน่วยเคลื่อนที่เร็วนั้น ควรมีระบบรักษาความปลอดภัยให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานในช่วงเวลาดกลางคืน ในส่วนของระบบปฏิบัติการนั้น ควรมีการเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์ให้สามารถบริการได้อย่างครอบคลุม รวมถึงการเพิ่มคู่สายทางโทรศัพท์ และจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่ครบถ้วน เพียงพอเพื่อที่เจ้าหน้าที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และในส่วน ของระบบเฝ้าระวังนั้น ควรเพิ่มเครือข่ายการทำงานเป็นทีมสหวิชาชีพภายในจังหวัด

ประเด็นที่ 2 : ขั้นตอนการทำงานในศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุขั้นตอนการทำงานในศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 สอดคล้องตรงกันว่า ขั้นตอนการทำงานประกอบด้วยขั้นตอนหลักได้แก่

1. การประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจแก่ทีมผู้ปฏิบัติงาน One Home
2. จัดทำคำสั่งและคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ของทีมผู้ปฏิบัติงาน พร้อมการจัดตารางการปฏิบัติหน้าที่
3. บริการรับสายด่วน รับแจ้งเหตุ
4. วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูล และประเมินสภาพปัญหา
5. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ (ให้คำแนะนำ ประสานส่งต่อ หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) และบันทึกข้อมูลเข้าระบบ
6. รายงานผลการดำเนินงาน
7. ติดตามการดำเนินการให้ความช่วยเหลือ
8. ยุติปัญหา และสรุปบทเรียนเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคพร้อมแนวทางการแก้ไข

ประเด็นที่ 3 : สิ่งที่ประสบความสำเร็จมากที่สุดในศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 และปัจจัยที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุสิ่งที่ประสบความสำเร็จในศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ประกอบด้วย

1. เครื่องข่ายในพื้นที่มีความรู้ความเข้าใจการให้บริการของศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 สามารถชี้เป้าเฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหาในพื้นที่ได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อพื้นที่ และมีความทั่วถึง
2. เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านอื่นๆ นอกเหนือจากงานที่ตนรับผิดชอบ เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ มีทักษะและประสบการณ์ในการให้คำปรึกษา สามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาได้ มีการปรับเปลี่ยนหมุนเวียนทำงาน ทำให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ รวมทั้งหัวหน้าหน่วยงานมีภาวะผู้นำ สามารถให้คำแนะนำปรึกษา
3. เกิดการบูรณาการการทำงานร่วมกันของหน่วยงาน ทีม One Home พม.ระดับจังหวัด ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่แน่นแฟ้นระหว่างหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เกิดระบบการทำงานเป็นทีม มีการรับเรื่องแจ้งเหตุและประสานส่งต่อข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ทันสถานการณ์ เกิดประสิทธิภาพ
4. ช่องทางการให้ความช่วยเหลือสะดวกและรวดเร็ว สามารถเข้าถึงสวัสดิการ หรือรับทราบข่าวสารต่างๆ ได้ง่าย

ทั้งนี้สิ่งบ่งบอกถึงความสำเร็จในศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ได้แก่ การที่ปัญหาในพื้นที่ได้รับการประสาน มีการส่งต่อข้อมูล และได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ และตรงกับความต้องการของประชาชน

ในส่วนปัจจัยที่ทำให้ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ประสบความสำเร็จนั้น พบว่า

1. เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการเกิดการการเรียนรู้และทักษะใหม่ๆ นอกเหนือจากงานในหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบ
2. การมีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงาน เกิดระบบการทำงานเป็นทีม
3. การมีเป้าหมายร่วมกัน โดยเน้นการแก้ไขปัญหาของประชาชนอย่างทันสถานการณ์และตรงกับความต้องการ

ประเด็นที่ 4 : ปัญหาหรืออุปสรรคและวิธีการแก้ไขของศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุปัญหาหรืออุปสรรคและวิธีการแก้ไขของศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ประกอบด้วย

1. ประชาชนบางส่วนยังไม่รู้จัก ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ทั้งนี้ควรมีการเพิ่มสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางที่หลากหลายและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. จำนวนเจ้าหน้าที่ที่มีไม่เพียงพอต่อการให้บริการ และเจ้าหน้าที่ที่มีภารกิจงานประจำค่อนข้างมาก ส่งผลต่อประสิทธิภาพการให้บริการศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ได้ไม่เต็มที่ ทั้งนี้อาจมีการพิจารณาจัดสรรตำแหน่งเพิ่มเติมที่สอดคล้องกับภารกิจ

3. องค์ความรู้ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความแตกต่างกัน ไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ส่งผลกระทบต่อการบริการให้คำแนะนำปรึกษาข้อมูลบริการตามนโยบายหรือภารกิจใหม่ๆ ของกระทรวง ทำให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับข้อมูลไม่ครบถ้วนถูกต้อง และเจ้าหน้าที่ขาดทักษะในการวิเคราะห์ ประเมินปัญหา ทั้งนี้หน่วยงานควรมีการอบรมเจ้าหน้าที่ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการวิเคราะห์ ประเมินปัญหา การประสานงานส่งต่อ รวมทั้งข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบัน

4. เกิดกรณี Case ก่อทวน สร้างเรื่องเท็จ ทั้งนี้เจ้าหน้าที่จะต้องมีทักษะในการบริหารจัดการแก้ไขปัญหารื่องดังกล่าวเพื่อยุติการให้บริการกับกรณีดังกล่าว

5. เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่มีความล้าสมัย หรือมีอายุการใช้งานมานาน อาทิ คอมพิวเตอร์เก่า โทรศัพท์ไม่เพียงพอ รวมทั้งระบบอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร ทั้งนี้ควรมีการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอ สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. การบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกยังขาดความเป็นรูปธรรมชัดเจน ทั้งนี้ควรมีการประชุมวางแผนการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน เพื่อให้สามารถบูรณาการงานได้อย่างราบรื่นและสามารถแก้ไขปัญหาได้เป็นอย่างดี

7. ขาดงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงาน อาทิ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในเรื่องการเดินทางไปเข้าเวรนอกเวลาราชการ ทั้งนี้หน่วยงานอาจมีการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย หรือค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ประเด็นที่ 5 : ข้อเสนอแนะในการพัฒนางานศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ในด้านนโยบาย และด้านการปฏิบัติงาน

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนางานศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ในด้านนโยบาย และด้านการปฏิบัติงานดังนี้

ข้อเสนอแนะด้านนโยบาย

1. ควรมีการเพิ่มตำแหน่งหรืออัตรากำลังเพื่อการปฏิบัติงานหน้าที่โดยตรง
2. ควรมีการพิจารณาค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ สนับสนุนสวัสดิการเบื้องต้นให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน
3. ควรมีการเพิ่มคู่สายโทรศัพท์ในการให้บริการ ณ หน่วยงานต้นสังกัด ให้มีความเพียงพอ กับความต้องการ เพื่อความสะดวกในการให้บริการในแต่ละหน่วยงาน

4. ควรมีการประชาสัมพันธ์การให้บริการสายด่วน 1300 ให้สอดคล้องกับการกิจหลักของกระทรวง พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อย่างชัดเจน

ข้อเสนอแนะด้านการปฏิบัติงาน

1. ควรมีการอบรมพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริการ มีมาตรฐาน เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. ควรจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงาน ในลักษณะการจัดการความรู้ (Knowledge Management) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อทราบปัญหา/อุปสรรค รวมทั้งวิธีการที่ใช้ในการ แก้ไขปัญหา

3. ควรมีการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการบูรณาการ และการประสานการทำงานร่วมกัน

4. ควรมีการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น

5. ควรจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ครอบคลุมการปฏิบัติงานตามภารกิจ เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน

ผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบาง รายครัวเรือน ประกอบด้วย 6 ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ 1 : ขั้นตอนการดำเนินการในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบาง รายครัวเรือน

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ ระบุขั้นตอนการดำเนินการในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่ม เปราะบางรายครัวเรือนประกอบด้วย 13 ขั้นตอน ดังนี้

1. ประสานความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ ในระดับจังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชุมสร้างความเข้าใจและให้ความรู้แก่หน่วยงานทีม One Home

2. จัดทำคำสั่งการปฏิบัติงานทีม One Home

3. จัดทำแผนการดำเนินงาน Matching อพม.25 คน ต่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ในการประสานการทำงานร่วมกัน

4. สำรวจ รวบรวม ข้อมูลผู้ประสบปัญหา โดยสำรวจข้อมูลเพิ่มเติมจาก TPmap โดยให้ อพม. และเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่นรับรองข้อมูลร่วมกัน
5. คัดกรองข้อมูลกลุ่มเปราะบางร่วมกันของทีม One Home โดยออกแบบสำรวจข้อมูลในการจัดเก็บ
6. จัดทำฐานข้อมูลและส่งต่อข้อมูลไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
7. ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านเพื่อสอบข้อเท็จจริงกลุ่มเปราะบาง
8. จัดทำสมุดพกครอบครัว
9. วางแผนบูรณาการให้ความช่วยเหลือ จัดลำดับความเร่งด่วนของ case ที่ประสบความเดือดร้อนตามลำดับก่อนหลัง
10. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ และประสานส่งต่อการให้ความช่วยเหลือตามสภาพปัญหาความเดือดร้อน
11. รายงานผลการดำเนินงาน
12. ติดตามการให้ความช่วยเหลือพร้อมประเมินผลการปฏิบัติงาน
13. ถอดบทเรียนการปฏิบัติหน้าที่ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน

ประเด็นที่ 2 : การวางแผนการดำเนินการในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ ระบุเกี่ยวกับการวางแผนการดำเนินการในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนประกอบด้วย

1. การคัดกรองข้อมูลกลุ่มเปราะบาง/กลุ่มเป้าหมายรายครัวเรือนของโครงการจากฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
2. การสร้างความเข้าใจและประสานเครือข่ายต่างๆ เพื่อระดมทรัพยากรในการวางแผนการขับเคลื่อนโครงการและการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน
3. การวิเคราะห์ข้อมูล โดยการเยี่ยมบ้าน/ช่วยเหลือกลุ่มเร่งด่วน ช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางตามสภาพปัญหาของกลุ่มเป้าหมาย
4. การจัดทำสมุดพกครอบครัว/รายงานผลประจำเดือน
5. การวางแผนกำหนดการให้ความช่วยเหลือ โดยแบ่งออกเป็น 3 ระยะ
 - 5.1 ระยะเร่งด่วน ดำเนินการให้ความช่วยเหลือเป็นเงินสงเคราะห์ ในกรณีบางรายไม่ต้องการได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงาน ให้ความช่วยเหลือโดยการให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตามเยี่ยมเยียน และให้กำลังใจ
 - 5.2 ระยะกลาง ดำเนินการวิเคราะห์ความต้องการช่วยเหลือ ประชุมร่วมกับทีมสหวิชาชีพ เพื่อจัดสรรทรัพยากรในการให้ความช่วยเหลือในแต่ละครัวเรือนตามสภาพปัญหาและความต้องการ จากนั้น

วางแผนการให้ความช่วยเหลือโดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามสภาพปัญหา ความเดือดร้อน เช่น การให้ความรู้ การส่งเสริมด้านอาชีพ เป็นต้น และมีการติดตามเป็นระยะ

5.3 ระยะยาว ดำเนินการวางแผนบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญห ความยากจนทุกมิติ ให้เกิดความมั่นคงด้านอาชีพ ความเป็นอยู่ขั้นพื้นฐานที่ดี เพื่อให้ประชาชนสามารถ ช่วยเหลือตนเองได้อย่างแท้จริง

6. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน

ประเด็นที่ 3 : หน่วยงานที่มีส่วนร่วมในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางราย

ครัวเรือน

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุถึงหน่วยงานที่มีส่วนร่วมในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต กลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน ว่าประกอบด้วยหน่วยงานภายในกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของ มนุษย์ และหน่วยงานภายนอก ได้แก่

หน่วยงานภายในที่เข้าร่วมในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน ประกอบด้วย หน่วยดำเนินการ คือ หน่วยดำเนินการ One home จังหวัด

และหน่วยงานร่วมดำเนินการหรือหน่วยงานสนับสนุน ได้แก่ หน่วยงานตามบันทึกข้อตกลง ความ ร่วมมือโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน ระหว่าง 12 ส่วนราชการ หรือหน่วยงานราชการในจังหวัด อาทิ คลัง ศึกษาธิการ ทหาร เกษตร แรงงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ผู้นำชุมชน สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัด ภาควิชาการพยาบาลประชาชน เอกชน ภาคประชาสังคม วัด ชมรม ต่างๆ ในจังหวัด

ประเด็นที่ 4 : สิ่งที่ประสบความสำเร็จมากที่สุดในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่ม เปราะบางรายครัวเรือน และปัจจัยที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุสิ่งทีประสบความสำเร็จในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต กลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน ประกอบด้วย

1. เครือข่ายสามารถเข้าถึงข้อมูลผู้ประสบปัญหาทางสังคมหรือกลุ่มเปราะบางในพื้นที่ และส่งต่อข้อมูล ได้ทันที โดยใช้ข้อมูลที่เกิดจากการบูรณาการการทำงานร่วมกันภายในจังหวัดกับหน่วยงานอื่นภายนอก กระทรวง พม. และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้ทุกหน่วยงาน (Big Data) รวมทั้งมีการติดตามโครงการ อย่างต่อเนื่อง ระยะยาว

2. การสร้างโอกาสด้านการเข้าถึงสวัสดิการ ผู้ประสบปัญหาทางสังคมมีช่องทางในการติดต่อ ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานได้ง่ายขึ้น กลุ่มเปราะบางทราบถึงสิทธิ สวัสดิการขั้นพื้นฐานที่พึงได้รับ ช่วยบรรเทาปัญหา

3. ความร่วมมือของทีมผู้ปฏิบัติงานในการทำงานร่วมกัน มีการสร้างความตระหนักให้กลุ่มเปราะบางเริ่มเห็นความสำคัญในการพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตดีขึ้น
4. บุคลากรมีจิตบริการ ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี
5. เครือข่ายในพื้นที่ เช่น วัด โรงเรียน ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานอย่างดี มีการเยี่ยมบ้านสอบข้อเท็จจริง ประชาชนรู้จักบทบาทและภารกิจของกระทรวงเพิ่มมากขึ้นในการให้ความช่วยเหลือ สามารถแก้ปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนอย่างแท้จริง

ทั้งนี้สิ่งบ่งบอกถึงความสำเร็จในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนได้แก่

1. กลุ่มเปราะบางเริ่มเห็นความสำคัญในการพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
2. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
3. ประชาชนสามารถเข้าถึงสิทธิในการได้รับสวัสดิการ พ้นจากความยากจน พึ่งพาตนเองได้ประชาชนได้รับการช่วยเหลือ

ในส่วนปัจจัยที่ทำให้โครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนประสบความสำเร็จนั้น พบว่า

1. ผู้บริหารระดับจังหวัด ให้ความสำคัญต่อยุทธศาสตร์ มอบหมายสั่งการ ซึ่งอำนวยความสะดวกให้หน่วยงานหลักในการประสานการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ในจังหวัด
2. ความร่วมมือและเต็มใจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีการร่วมกันดำเนินงานในลักษณะภาคีเครือข่ายบูรณาการการทำงาน และมองปัญหาเป็นจุดเดียวกัน
3. การมีจิตบริการ ให้ความร่วมมือ ร่วมแรงและร่วมใจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติการ

ประเด็นที่ 5 : ปัญหาหรืออุปสรรคและวิธีการแก้ไขของโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุปัญหาหรืออุปสรรคและวิธีการแก้ไขของโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน ประกอบด้วย

1. การคัดกรองและกรอกข้อมูลกลุ่มเป้าหมายต้องอาศัยระยะเวลาในการสอบข้อเท็จจริง ทำให้การดำเนินงานอาจจะล่าช้า ประกอบกับระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลมีจำกัด
2. การแพร่ระบาดของสถานการณ์ covid-19 ทำให้เกิดอุปสรรคและความยากลำบากในการลงพื้นที่เยี่ยมบ้านและสอบข้อเท็จจริง
3. สมุดพกครอบครัว มีรายละเอียดมากและต้องจัดเก็บข้อมูลทุกคนในครัวเรือน ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล ประกอบกับเจ้าหน้าที่ต้องลงเก็บด้วยตนเองเพื่อความครบถ้วนของข้อมูล

ควรลดรายละเอียดในการจัดเก็บข้อมูลเพื่อให้สะดวกในการปฏิบัติงาน หรือควรมีการปรับแบบรายงานใน สอดคล้องกับสถานการณ์โดยนำเทคโนโลยีมาช่วยในการรายงาน

4. งบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงานเยี่ยมบ้านไม่เพียงพอ เช่น เครื่องอุปโภค บริโภค กุญแจยืมชีพ เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนตามความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือ ควรมีการพิจารณาเพิ่ม งบประมาณ

5. ข้อมูลใน TPmap ไม่ตรงกับสภาพความเป็นจริง ทำให้เสียเวลาในการลงเยี่ยมบ้านสอบข้อเท็จจริง ทั้งนี้เจ้าหน้าที่จะต้องดำเนินการประสานหน่วยงาน/อปท. ในระดับพื้นที่ในการคัดกรองข้อมูลเบื้องต้น อีกทั้ง ข้อมูลครัวเรือนไม่เป็นปัจจุบัน ไม่ตรงกับสภาพความเป็นจริง ควรประสานหน่วยงานร่วมบูรณาการให้ความ ช่วยเหลือเพิ่มเติมด้านการคัดกรองข้อมูล/ข้อเท็จจริง

6. หน่วยงานส่วนกลาง ไม่มีระบบในการจัดเก็บข้อมูล แยกแยะ วิเคราะห์ รวมถึงการประมวลผลข้อมูล ซึ่งต้องขอมาทางจังหวัดทุกครั้ง ในขณะที่ข้อมูลเป็นข้อมูลชุดเดียวกัน ก่อให้เกิดความซ้ำซ้อนในการส่งต่อข้อมูล และเป็นภาระงานที่เพิ่มขึ้นของจังหวัด ทั้งนี้ส่วนกลางควรมีระบบจัดเก็บ การเรียกใช้ข้อมูล และสามารถวิเคราะห์ ประมวลผลด้วยตนเองได้

7. จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอในการลงพื้นที่เยี่ยมบ้านสอบข้อเท็จจริง เนื่องจากภารกิจงานประจำ ที่ต้องรับผิดชอบ อาจทำให้การทำงานล่าช้า และไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ควรขยายระยะเวลาในการจัดเก็บสมุด พกครอบครัว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาด Covid-19 ยังรุนแรงอยู่

8. เจ้าหน้าที่บางส่วนขาดทักษะด้านสังคมสงเคราะห์ ซึ่งมีความจำเป็นในการสอบข้อเท็จจริง ควรมี การถ่ายทอดให้องค์ความรู้และทักษะด้านสังคมสงเคราะห์แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

ประเด็นที่ 6 : ข้อเสนอแนะในการพัฒนางานโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบาง ราษฎรเรือนในด้านนโยบาย และด้านการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะด้านนโยบาย

1. ควรมีการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานที่ MOU ให้ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานให้ มีความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และในส่วนของหน่วยงานอื่นๆ ที่เข้าร่วมนั้น ควรมีการมอบหมายงานให้ เจ้าหน้าที่ที่ผู้รับผิดชอบเฉพาะเป็นผู้ประสาน

2. ควรมีการประสานงานขอความร่วมมือหน่วยงานที่มีเครือข่ายในระดับท้องถิ่น (ระดับอำเภอ ตำบล) ให้มีการทำงานร่วมกัน หรือมีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการ ขับเคลื่อนงานในระยะยาว

3. ควรมีการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการโครงการฯ ให้มีความเพียงพอ

4. ส่วนกลางควรมีระบบการจัดเก็บข้อมูล เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการรายงานผลการดำเนินการ

5. ควรมีการผลักดันนโยบายเกี่ยวกับพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางให้เป็นนโยบายระดับประเทศ มีแผนการพัฒนาในระยะยาว โดยสนับสนุนการดำเนินงานในภารกิจของทุกหน่วยงานบูรณาการร่วมกันในการ จัดสวัสดิการสังคม (องค์รวม) แก่กลุ่มเปราะบางในพื้นที่

ข้อเสนอแนะด้านการปฏิบัติงาน

1. ควรจัดเก็บข้อมูลครัวเรือนให้ครบถ้วนและครอบคลุม และในส่วนของสมุดพกครอบครัว ควร พิจารณาปรับลดรายละเอียดที่ไม่จำเป็นเพื่อให้สามารถจัดเก็บได้อย่างสะดวก ลดภาระงานของผู้จัดเก็บ
2. คณะทำงานภาคีเครือข่าย ควรบูรณาการร่วมกันบนพื้นฐานของความเสียสละ การแบ่งปัน และสร้าง การยอมรับ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน เพื่อให้เกิดเครือข่าย การประสานงานพลังในการทำงานร่วมกันอย่างเข้มแข็ง และการมีส่วนร่วมวิเคราะห์ข้อมูลให้ถูกต้อง เพื่อนำไปใช้แก้ไขปัญหในพื้นที่ได้ตรงกับสภาพปัญหาและ ความต้องการ
3. ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษารายละเอียดการดำเนินงานโครงการ กระบวนการดำเนินงานให้ชัดเจน เพื่อบรรลุเป้าหมายของโครงการ
4. ควรมีการอบรมและถ่ายทอดองค์ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนากทักษะกระบวนการ ด้านสังคมสงเคราะห์ในทุกๆ ด้าน อาทิ การค้นหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ข้อมูล
5. ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน ผู้นำชุมชน และภาคสังคมเห็นความสำคัญของปัญหาร่วมกัน และมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหากทุกขั้นตอน

3. ผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home)

ผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) ประกอบด้วย 6 ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ 1 : หน่วยงานและลักษณะการบูรณาการของทีม One Home

ผู้ให้ข้อมูลระบุเกี่ยวกับหน่วยงานและลักษณะการบูรณาการของทีม One Home ดังนี้
หน่วยงานภายในกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้แก่ ทีม One Home (พมจ. บพด. เคหะ สสว. ศคพ. พอช. ฯลฯ)

โดยมีลักษณะบูรณาการการทำงานใน 5 ด้าน ประกอบด้วย

1. ด้านบุคลากร
2. ด้านวัสดุ อุปกรณ์หรือทรัพยากร

3. ด้านงบประมาณ (เงินสงเคราะห์), งบประมาณโครงการต่างๆ ในหน่วยงาน
4. ด้านการจัดกิจกรรม การแผนงาน และการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม
5. ด้านข้อมูล

ประเด็นที่ 2 : ขั้นตอนการดำเนินการในการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home)

ผู้ให้ข้อมูลระบุขั้นตอนการดำเนินการในการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) ประกอบด้วย 5 ขั้นตอน คือ

1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน One Home และเชื่อมโยงและแบ่งปันบูรณาการทรัพยากรในการบริหาร
2. ประชุมสร้างความเข้าใจ และความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ตามบทบาทภารกิจ เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกันในพื้นที่จัดทำแผนงานในลักษณะบูรณาการแผนงานเดียวกัน (One Plan)
3. กำหนดพื้นที่รับผิดชอบและดำเนินงานตามแผนร่วมกับหน่วยงานต่างๆ
4. ติดตามผลและประเมินผลการดำเนินงาน
5. รายงานผลการดำเนินงาน

ประเด็นที่ 3 : วิธีการในการประเมินความสำเร็จของการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home)

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุวิธีการประเมินความสำเร็จของการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) ประกอบด้วย

1. การประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ของกิจกรรมหรือโครงการ
2. การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการ
3. การประเมินความสำเร็จของงานกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ได้รับการบูรณาการการให้ความช่วยเหลือเข้าถึงสวัสดิการสังคม
4. การประเมินจากการประชุมถอดบทเรียน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมรับฟัง แก้ไขปัญหาการดำเนินงานร่วมกัน

ในการประเมินความสำเร็จของโครงการนั้น จะดำเนินการประเมินตามตัวชี้วัดที่ระบุไว้ในโครงการ โดยเน้นการบรรลุตามเป้าหมายโครงการ การบรรลุตามผลลัพธ์ (ได้รับการช่วยเหลือหรือเข้าถึงสวัสดิการ) และความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ รวมทั้งมีการประเมินโดยการประชุมทีมทำงานเพื่อถอดบทเรียนและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับวิธีการในการแก้ไขปัญหา

ประเด็นที่ 4 : สิ่งที่ประสบความสำเร็จมากที่สุดในการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) และปัจจัยที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุสิ่งที่ประสบความสำเร็จในการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) ประกอบด้วย

1. ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการจากหน่วยงาน One Home กลุ่มเป้าหมายได้รับการช่วยเหลือและสามารถเข้าถึงสิทธิสวัสดิการต่างๆ โดยกลุ่มเป้าหมายเข้าถึงสวัสดิการ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
2. หน่วยงานทีม One Home เป็นที่รู้จักของผู้บริหารและภาคีเครือข่าย

ในส่วนปัจจัยที่ทำให้การขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) ประสบความสำเร็จนั้น พบว่า

1. ความร่วมมือ ร่วมแรง ร่วมใจของบุคลากรทุกภาคส่วน มีการบูรณาการทำงานร่วมกัน การทำงานเป็นทีม
2. หน่วยงานในพื้นที่และเครือข่ายมีความเข้มแข็ง
3. ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าหน่วยงานให้ความสำคัญ

ประเด็นที่ 5 : ปัญหาหรืออุปสรรคและวิธีการแก้ไขของการขับเคลื่อนการดำเนินงานทีม พม. จังหวัด (One Home)

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุปัญหาหรืออุปสรรคและวิธีการแก้ไขของการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) ประกอบด้วย

1. การขาดความชัดเจนในการวางแผน ระบบการประสานงาน และการส่งต่อข้อมูลของหน่วยงานส่วนกลาง ทำให้เกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน ทั้งนี้หน่วยงานส่วนกลางควรมีระบบและการส่งต่อข้อมูลที่ชัดเจน
2. ขาดงบประมาณสนับสนุนการจัดประชุม ทีม One Home ทั้งนี้อาจใช้การประชุมพิจารณาช่วยเหลือ Case เป็นเวทีในการประชุมทีม One Home ไปพร้อมกัน
3. ขาดการสื่อสารในการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงาน ขาดการบูรณาการและประสานให้ความช่วยเหลือ อย่างต่อเนื่อง อาจแก้ไขโดยการจัดประชุมเพื่อร่วมกันประเมินและสรุปบทเรียนพร้อมแนวทางการแก้ไขอย่างสม่ำเสมอ
4. สถานการณ์การแพร่ระบาด Covid-19 อาจส่งผลให้การดำเนินงานในบางกิจกรรมไม่สามารถทำได้

ประเด็นที่ 6 : ข้อเสนอแนะในการพัฒนางานการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) ในด้านนโยบาย และด้านการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะด้านนโยบาย

1. ควรมีการบูรณาการนโยบายและงานตามภารกิจไปด้วยกันเพื่อความสอดคล้องในการปฏิบัติงาน
2. ควรมีการบูรณาการความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายอย่างเป็นระบบ ทั้งระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ
3. ควรจัดสรรงบประมาณสนับสนุนกิจกรรม/โครงการ ของหน่วยงานทีม One Home อย่างเพียงพอ
4. ควรมีระบบการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ
5. หน่วยงานส่วนกลางควรออกแบบเครื่องมือในการรวบรวม เก็บข้อมูล การวิเคราะห์ และประมวลผล เพื่อสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลได้ทันที และลดความซ้ำซ้อนในเก็บรวบรวมการข้อมูล

ข้อเสนอแนะด้านการปฏิบัติงาน

1. ควรจัดให้มีกิจกรรมสัมพันธ์ระหว่างทีม One Home อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อสร้างสัมพันธภาพระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงาน
2. ควรมีการสร้างอัตลักษณ์ของทีม One Home พม. ให้ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนรู้จักหน่วยงานภายในจังหวัดของกระทรวง พม. สร้างบทบาทหน้าที่ในการทำงานร่วมกันให้เป็นที่รู้จัก เช่น เสื้อทีมที่ใช้ในการลงพื้นที่ เป็นต้น



4. ผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

ผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดประกอบด้วย 8 ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ 1 : ประเด็นที่ของงบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุเกี่ยวกับประเด็นที่ของงบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประกอบด้วยโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพของกลุ่มเปราะบาง โครงการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน รวมทั้งโครงการต่อต้านการทุจริต และโครงการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจาก covid-19 ซึ่งเป็นการส่งเสริมและพัฒนาใน 5 ด้าน ได้แก่

1. ด้านการส่งเสริมอาชีพ การฝึกอาชีพ (คนไร้ที่พึ่ง ขอกาน คนพิการผู้สูงอายุ)
2. ด้านการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจาก covid-19
3. ด้านที่อยู่อาศัย
4. ด้านต่อต้านการทุจริต
5. ด้านเด็กและเยาวชน

ประเด็นที่ 2 : กระบวนการในการของงบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุเกี่ยวกับขั้นตอน/กระบวนการในการของงบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดประกอบด้วย 8 ขั้นตอน คือ

1. กำหนดประเด็นในการจัดทำโครงการ โดยการวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์ทางสังคมที่น่าสนใจ
2. เตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการ โดยการศึกษาและรวบรวมข้อมูล
3. จัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัด
4. ชี้แจงงบประมาณและรออนุมัติงบประมาณ
5. ประสานงานพื้นที่และวางแผนการจัดกิจกรรมตามโครงการ
6. ดำเนินงานตามแผน
7. ประเมินผลโครงการ
8. รายงานผลโครงการ

ประเด็นที่ 3 : ปัจจัยที่ทำให้สามารถของงบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดได้สำเร็จ

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุถึงปัจจัยที่ทำให้สามารถของงบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดได้สำเร็จ ประกอบด้วย

1. เป็นโครงการที่สามารถแก้ไขปัญหาของกลุ่มเป้าหมายได้ชัดเจน
2. เป็นโครงการที่มีความเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่และสถานการณ์ปัจจุบัน
3. เป็นโครงการที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด
4. เป็นโครงการที่มีการบูรณาการการทำงานร่วมกันของหน่วยงาน
5. เป็นโครงการที่ไม่ซ้ำซ้อนกับงานตามภารกิจหน่วยงาน
6. เป็นโครงการที่มีการใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดกับกลุ่มเป้าหมาย

ประเด็นที่ 4 : สาเหตุในกรณีที่โครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุสาเหตุในกรณีที่โครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณประกอบด้วย

1. ขาดงบประมาณที่จัดสรร งบประมาณไม่เพียงพอ
2. โครงการมีความซ้ำซ้อนกับการกิจหลัก ไม่ตรงตามหลักเกณฑ์หรือภารกิจของหน่วยงาน
3. ข้อมูลสนับสนุนในการพิจารณาโครงการไม่เพียงพอ
4. โครงการไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ ความต้องการนโยบายด้านสังคม หรือเป็นโครงการที่ไม่ตอบโจทย์กลุ่มเป้าหมายของจังหวัดในแต่ละปี
5. ไม่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาและนโยบายของจังหวัด

ประเด็นที่ 5 : ความต้องการการสนับสนุนจากหน่วยงานเพื่อให้สามารถของงบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดได้

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุความต้องการการสนับสนุนจากหน่วยงานเพื่อให้สามารถของงบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประกอบด้วย

1. ต้องการให้มีการสนับสนุนในการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางการเขียนโครงการเพื่อของบประมาณ
2. ต้องการให้มีการสนับสนุนข้อมูลต่างๆ สำหรับการเขียนโครงการ รวมทั้งการให้คำปรึกษาระหว่างการจัดทำโครงการ
3. ต้องการให้มีการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินงานจัดทำโครงการ

ประเด็นที่ 6 : ความสำเร็จของโครงการหลังจากที่ได้งบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุว่า โครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดที่ได้รับงบประมาณนั้นบรรลุตามเป้าหมาย โดยผลสำเร็จของโครงการ

1. กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้ มีทักษะด้านอาชีพ สามารถนำไปประกอบอาชีพได้
2. โครงการสอดคล้องกับปัญหาหรือตรงตามความต้องการของพื้นที่
3. โครงการสามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจ

ประเด็นที่ 7 : ปัญหาหรืออุปสรรคในการของบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ระบุปัญหาหรืออุปสรรคในการของบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประกอบด้วย

1. การแพร่ระบาดของสถานการณ์ Covid-19 ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานตามแผนได้
2. งบประมาณสนับสนุนมีไม่เพียงพอต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
3. การปฏิบัติงานประจำที่มีเป็นจำนวนมาก หากได้รับการอนุมัติจะไม่สามารถดำเนินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการของงบประมาณ
5. ขั้นตอนการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณค่อนข้างซับซ้อน
6. ผู้เขียนงบประมาณและผู้นำโครงการไปปฏิบัติ มีใช้กลุ่มเดียวกัน ซึ่งอาจเกิดการะงวนในการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติมากขึ้น

ประเด็นที่ 8 : ข้อเสนอแนะในการของบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดในด้านนโยบาย และด้านการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะด้านนโยบาย

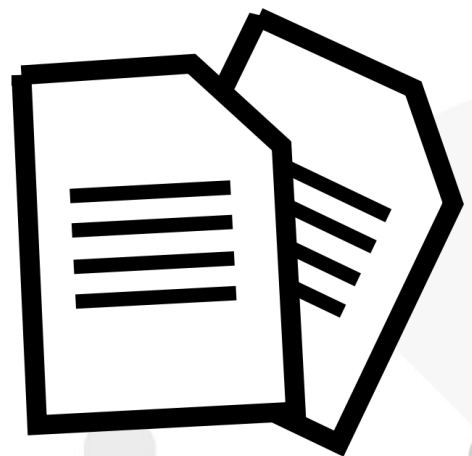
1. ผู้พิจารณานโยบาย/ยุทธศาสตร์/แผน/โครงการควรให้ความสำคัญกับโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตเพิ่มมากขึ้น

ข้อเสนอแนะด้านการปฏิบัติงาน

1. ควรมีการสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือในการของบประมาณและจัดทำโครงการ
 2. เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนสามารถเขียนโครงการของงบประมาณได้มากขึ้น
 3. ควรหาแนวทางความร่วมมือกับภาคเอกชนในการมีส่วนร่วมดำเนินงานเพื่อสังคมให้เพิ่มมากขึ้น
- แทนการของบประมาณจากภาครัฐเพียงฝ่ายเดียว

ส่วนที่ 4

สรุปข้อเสนอแนะด้านนโยบาย
ด้านการปฏิบัติงาน



สรุปข้อเสนอแนะด้านนโยบาย

1. ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300

- 1.1 ควรมีการเพิ่มตำแหน่งหรืออัตรากำลังเพื่อการปฏิบัติงานหน้าที่โดยตรง (ให้ครบทุกจังหวัด)
- 1.2 ควรมีการพิจารณาคำตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ สนับสนุนสวัสดิการเบื้องต้นให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน
- 1.3 ควรมีการเพิ่มคู่มือสายโทรศัพท์ในการให้บริการ ณ หน่วยงานต้นสังกัด ให้มีความเพียงพอกับความต้องการ เพื่อความสะดวกในการให้บริการในแต่ละหน่วยงาน
- 1.4 ควรมีการประชาสัมพันธ์การให้บริการสายด่วน 1300 ให้สอดคล้องกับการกิจหลักของกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อย่างชัดเจน

2. โครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน

- 2.1 ควรมีการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานที่ MOU ให้ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และในส่วนของหน่วยงานอื่นๆ ที่เข้าร่วมนั้น ควรมีการมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเฉพาะเป็นผู้ประสาน
- 2.2 ควรมีการประสานงานขอความร่วมมือหน่วยงานที่มีเครือข่ายในระดับท้องถิ่น (ระดับอำเภอ ตำบล) ให้มีการทำงานร่วมกัน หรือมีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการขับเคลื่อนงานในระยะยาว
- 2.3 ควรมีการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการโครงการฯ ให้มีความเพียงพอ
- 2.4 ส่วนกลางควรมีระบบการจัดเก็บข้อมูล เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการรายงานผลการดำเนินการ
- 2.5 ควรมีการผลักดันนโยบายเกี่ยวกับพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางให้เป็นนโยบายระดับประเทศ มีแผนการพัฒนาในระยะยาว โดยสนับสนุนการดำเนินงานในการกิจของทุกหน่วยงานบูรณาการร่วมกันในการจัดสวัสดิการสังคม (องค์กรรวม) แก่กลุ่มเปราะบางในพื้นที่

3. การขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home)

- 3.1 ควรมีการบูรณาการนโยบายและงานตามภารกิจไปด้วยกันเพื่อความสอดคล้องในการปฏิบัติงาน
- 3.2 ควรมีการบูรณาการความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายอย่างเป็นระบบ ทั้งระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ
- 3.3 ควรจัดสรรงบประมาณสนับสนุนกิจกรรม/โครงการ ของหน่วยงานทีม One Home อย่างเพียงพอ
- 3.4 ควรมีระบบการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ
- 3.5 หน่วยงานส่วนกลางควรออกแบบเครื่องมือในการรวบรวม เก็บข้อมูล การวิเคราะห์ และประมวลผลเพื่อสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลได้ทันที และลดความซ้ำซ้อนในเก็บรวบรวมข้อมูล

4. โครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

4.1 ผู้พิจารณานโยบาย/ยุทธศาสตร์/แผน/โครงการควรให้ความสำคัญกับโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตเพิ่มมากขึ้น

ข้อเสนอแนะด้านการปฏิบัติงาน

1. ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300

1.1 ควรมีการอบรมพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริการมีมาตรฐาน เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

1.2 ควรจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงาน ในลักษณะการจัดการความรู้ (Knowledge Management) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อทราบปัญหา/อุปสรรค รวมทั้งวิธีการที่ใช้ในการแก้ไขปัญหา

1.3 ควรมีการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการบูรณาการ และการประสานการทำงานร่วมกัน

1.4 ควรมีการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น

1.5 ควรจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ครอบคลุมการปฏิบัติงานตามภารกิจ เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. การจับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน(One Home)

2.1 ควรจัดให้มีกิจกรรมสัมพันธ์ระหว่างทีม One Home อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อสร้างสัมพันธภาพระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2.2 ควรมีการสร้างอัตลักษณ์ของทีม One Home พม. ให้ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนรู้จักหน่วยงานภายในจังหวัดของกระทรวง พม. สร้างบทบาทหน้าที่ในการทำงานร่วมกันให้เป็นที่รู้จัก เช่น เสื้อทีมที่ใช้ในการลงพื้นที่ เป็นต้น

3. โครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน

3.1 ควรจัดเก็บข้อมูลครัวเรือนให้ครบถ้วนและครอบคลุม และในส่วนของสมุดพกครอบครัว ควรพิจารณาปรับลดรายละเอียดที่ไม่จำเป็นเพื่อให้สามารถจัดเก็บได้อย่างสะดวก ลดภาระงานของผู้จัดเก็บ

3.2 คณะทำงานภาคีเครือข่าย ควรบูรณาการร่วมกันบนพื้นฐานของความเสียสละ การแบ่งปัน และสร้างการยอมรับ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน เพื่อให้เกิดเครือข่าย การประสานงานพลังในการทำงานร่วมกันอย่างเข้มแข็ง และการมีส่วนร่วมวิเคราะห์ข้อมูลให้ถูกต้อง เพื่อนำไปใช้แก้ไขปัญหาในพื้นที่ได้ตรงกับสภาพปัญหาและความต้องการ

3.3 ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษารายละเอียดการดำเนินงานโครงการ กระบวนการดำเนินงานให้ชัดเจน เพื่อบรรลุเป้าหมายของโครงการ

3.4 ควรมีการอบรมและถ่ายทอดองค์ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการ ด้านสังคมสงเคราะห์ในทุกๆ ด้าน อาทิ การค้นหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ข้อมูล

3.5 ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน ผู้นำชุมชน และภาคสังคมเห็นความสำคัญของปัญหา ร่วมกัน และมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาย่อยๆ

4. โครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

4.1 ควรมีการสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือในการงบประมาณและจัดทำโครงการ

4.2 เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนสามารถเขียนโครงการงบประมาณได้มากขึ้น

4.3 ควรหาแนวทางความร่วมมือกับภาคเอกชนในการมีส่วนร่วมดำเนินงานเพื่อสังคมให้เพิ่มมากขึ้น แทนการงบประมาณจากภาครัฐเพียงฝ่ายเดียว

ส่วนที่ 5

ภาคผนวก

ข้อมูลจากการสนทนากลุ่มในการนิเทศ
ติดตามและประเมินผลโครงการฯ

ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300

1. ท่านคิดว่าขอบข่ายงาน ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ที่ประกอบด้วย 7 ด้าน (ด้านการบริหารจัดการ ด้านบริการ ด้านหน่วยงานเคลื่อนที่เร็ว ระบบปฏิบัติการ เครื่อง่าย ระบบเฝ้าระวัง และการรายงาน) มีความครอบคลุม ครบถ้วนหรือไม่ อย่างไร ควรมีการเพิ่มหรือลดขอบข่ายงานหรือไม่ อย่างไร

ตาราง 1

ขอบข่ายงาน	นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
ด้านการบริหารจัดการ	- มีการจัดตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน - มีการจัดประชุม/อบรม - มีวัสดุ อุปกรณ์ - มีการจัดเวร - ยานพาหนะ - อาคาร สถานที่ (บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดนครปฐม) - ขยายจุดให้บริการ เพิ่มขึ้นอีก 2 จุด ได้แก่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พมจ.) และศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนครปฐม	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม เพิ่มการจัดให้มีอัตรากำลัง/เจ้าหน้าที่ประจำ	ครอบคลุม ครบถ้วน

ขอบข่ายงาน	นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
ด้านบริการ	- บริการให้คำปรึกษา แนะนำ/สอบถามบริการ ด้านต่าง ๆ - บริการส่งหน่วยเคลื่อนที่ เร็วลงพื้นที่ - บริการรับเรื่อง และ ประสานส่งต่อ - ช่วยเหลือเงินสงเคราะห์	ควรมีคู่มือการปฏิบัติงานให้ทุกหน่วยใช้ไปในทิศทางเดียวกันด้านการให้บริการที่ครอบคลุมภารกิจของกระทรวง	เพิ่มการจัดให้มีการสามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งได้	
ด้านหน่วยงานเคลื่อนที่เร็ว	มีหน่วยเคลื่อนที่เร็วตลอด 24 ชั่วโมง	เพิ่มคำสั่งหน่วยเคลื่อนที่ควรเป็นข้าราชการ/นักสังคมสงเคราะห์	เพิ่มการจัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยหน่วยเคลื่อนที่เร็วช่วงเวลากลางคืน	
ระบบปฏิบัติการ	- software เสถียร ใช้งานได้ - ดี ทันสมัย - ระบบบันทึกข้อมูล	- ควรเพิ่มคู่มือให้หน่วยงานทุกหน่วยสามารถให้บริการรับเรื่อง แจ้งเหตุได้ - ควรจัดอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อความต้องการ และมีความทันสมัย	เพิ่มการเชื่อมต่อสายสัญญาณโทรศัพท์ให้สามารถบริการได้ทุกหน่วย	
เครือข่าย	- ภายใน กระทรวง พม. - ภายนอก (อปท. ผู้นำหมู่บ้าน ตำรวจ โรงพยาบาล โรงเรียน ฯลฯ) - อพม.			

ขอบข่ายงาน	นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
ระบบเฝ้าระวัง	- ระบบติดตามข้อมูลข่าวสาร(สื่อออนไลน์ โทรทัศน์ ศูนย์ดำรงธรรม ฯลฯ) - ผ่านเครือข่าย (ทีมสหวิชาชีพ อปท. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อปท.)	เพิ่มเครือข่ายการทำงานเป็นทีมสหวิชาชีพภายในจังหวัด		
การรายงาน	- รายงานผลและสรุปสถิติรายวัน - มีการติดตามผลการช่วยเหลือ			

ตาราง1 (ต่อ)

ขอบข่ายงาน	ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
ด้านการบริหารจัดการ	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน
ด้านบริการ	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน
ด้านหน่วยงานเคลื่อนที่เร็ว	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน
ระบบปฏิบัติการ	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน
เครือข่าย	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน
ระบบเฝ้าระวัง	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน
การรายงาน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน	ครอบคลุม ครบถ้วน

2. ขั้นตอนการทำงานในศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ในหน่วยงานของท่านประกอบด้วยอะไรบ้าง

ตาราง 2

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. จัดอบรมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงานโดยมีคู่มือการให้บริการ 2. การจัดเวรและเข้าเวร ของหน่วยงานในจังหวัด 3. รับเรื่องแจ้งเหตุ สายด่วน 1300 4. ประเมินสภาพปัญหา/วิเคราะห์ ปัญหา โดยมีไลน์กลุ่มของทีมในจังหวัด เพื่อส่งต่อข้อมูล case ในพื้นที่ ในการดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน 5. ให้ความช่วยเหลือ โดยบริการให้คำแนะนำปรึกษา ประสานส่งต่อ และลงพื้นที่ ในกรณีเร่งด่วน 6. รายงานผลการให้บริการประจำวัน 7. การติดตามผลการให้ความช่วยเหลือ	1. สร้างความเข้าใจแก่หน่วยงานทีม One Home 2. จัดทำคำสั่งปฏิบัติงาน 3. บริการรับสายด่วน รับแจ้งเหตุ 4. ตรวจสอบข้อมูล 5. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ (ให้คำแนะนำ ประสานส่งต่อ) 6. บันทึกข้อมูลลงระบบ 7. รายงานผล 8. ติดตามการดำเนินการให้ความช่วยเหลือ 9. ยุติปัญหา	1. ศึกษาข้อมูลการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 โดยมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเฉพาะในการศึกษาข้อมูลกระบวนการดำเนินการศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 2. สร้างความเข้าใจแก่หน่วยงานทีม One Home การจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 เช่นองค์ความรู้ เทคโนโลยี 3. จัดทำคำสั่งปฏิบัติงาน การจัดเวร 4. บริการรับสายด่วน รับแจ้งเหตุ 5. ประเมินสภาพปัญหา วิเคราะห์ปัญหา 6. ให้ความช่วยเหลือ โดยให้คำแนะนำปรึกษา ประสานส่งต่อให้ความช่วยเหลืออย่างทั่วถึงทันที (กรณีอยู่ในภาวะวิกฤต ประสานชุดเคลื่อนที่เร็ว)	1. ประชุมสร้างความเข้าใจแก่หน่วยงานทีม One Home 2. จัดทำคำสั่งปฏิบัติงาน 3. จัดเวรในการให้บริการ 4. บริการรับสายด่วน รับแจ้งเหตุ 5. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ (ให้คำแนะนำ ประสานส่งต่อหน่วยเคลื่อนที่เร็ว) 6. บันทึกข้อมูลลงระบบ 7. รายงานผล 8. ติดตามการดำเนินการให้ความช่วยเหลือ 9. ยุติปัญหา

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
		7. รายงานผล 8. ติดตามการดำเนินการให้ความช่วยเหลือ 9. ยุติปัญหา 10. สรุปบทเรียน แก้ไขปัญหา อุปสรรคต่างๆ	

ตาราง 2 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. สร้างความเข้าใจแก่หน่วยงานทีม One Home แนวทางในการให้บริการสายด่วน 1300 ๒. จัดทำคำสั่งปฏิบัติงาน คำสั่งการเข้าเวรปฏิบัติหน้าที่ ๓. บริการรับสายด่วน รับแจ้งเหตุ ๔. วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูล ๕. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ (ให้คำแนะนำ ประสานส่งต่อ) ๖. บันทึกข้อมูลลงระบบ ๗. รายงานผลแบ่งเป็นการรายงานผลประจำวัน 2 รอบ ได้แก่ 08.30 - 04.30 น. และ	1. สร้างความเข้าใจแก่หน่วยงานทีม One Home เช่น องค์กรความรู้ เทคโนโลยีแนวทางการดำเนินงาน 2. จัดทำคำสั่งปฏิบัติงาน/คำสั่งแต่งตั้งการอยู่เวร 3. บริการรับสายด่วน รับแจ้งเหตุ 4. วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูล 5. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ (ให้คำแนะนำ ประสานส่งต่อ หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) 6. บันทึกข้อมูลลงระบบ 7. รายงานผลการดำเนินงานประจำวัน	1. สร้างความเข้าใจแก่หน่วยงานทีม One Home 2. จัดทำคำสั่งปฏิบัติงาน/มอบหมายเวร 3. บริการรับสายด่วน รับแจ้งเหตุ 4. บันทึกข้อมูลเข้าระบบ (บางรายสามารถยุติปัญหาได้ ในกรณีให้การคำปรึกษา หรือสอบถามข้อมูล) 5. ตรวจสอบข้อมูล 6. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ 7. รายงานผล	1. สร้างความเข้าใจแก่หน่วยงานทีม One Home 2. จัดทำคำสั่งปฏิบัติงาน 3. บริการรับสายด่วน รับแจ้งเหตุ 4. ตรวจสอบข้อมูล 5. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ (ให้คำแนะนำ ประสานส่งต่อ หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) 6. บันทึกข้อมูลลงระบบ 7. รายงานผล 8. ติดตามการดำเนินการให้ความช่วยเหลือ 9. ยุติปัญหา

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
04.30-08.30 น. โดยมีการรายงานในกลุ่มไลน์ทีม One home และรายงานประจำเดือนของทีม One Home ๘. ติดตามการดำเนินการให้ความช่วยเหลือ ๙. ยุติปัญหา	8. ติดตามการดำเนินการให้ความช่วยเหลือ 9. ยุติปัญหา	8. ติดตามการดำเนินการให้ความช่วยเหลือ 9. ยุติปัญหา	

3. ท่านคิดว่าสิ่งที่ประสบความสำเร็จมากที่สุด/ประทับใจมากที่สุดในศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 คืออะไร อะไรที่บ่งบอกว่าสำเร็จ มีปัจจัยอะไรที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

ตาราง 3

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. เครื่อง่ายในพื้นที่ มีความรู้ความเข้าใจการให้บริการของศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 สามารถชี้เป้า เฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหาในพื้นที่ได้ 2. การให้บริการรับเรื่องร้องเรียน และประสานส่งต่อ เป็นอีกหนึ่งช่องทางสำหรับการติดต่อขอความช่วยเหลือสำหรับประชาชน	1. ช่องทางการให้ความช่วยเหลือสะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึงสวัสดิการ หรือรับทราบข่าวสารต่างๆได้ง่าย โดยประชาชนได้รับความช่วยเหลืออย่างรวดเร็วทันทั่วถึง 2. การให้ความช่วยอย่างทันทั่วถึงเนื่องจากเจ้าหน้าที่มีความเข้าใจในปัญหาตามบริบทของพื้นที่	1. เจ้าหน้าที่รับผิดชอบหลักในการศึกษารายละเอียดโครงการแนวทางการดำเนินงาน โดยประชาชนได้รับความช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว ทันทั่วถึง 2. หัวหน้าหน่วยงานมีภาวะผู้นำสามารถให้คำแนะนำปรึกษา และแก้ไขปัญหาได้ เนื่องจากเจ้าหน้าที่มีความเข้าใจในปัญหาตามบริบทของ	1. การจัดเวร มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ มีความชัดเจน ทั้งนี้ประชาชนได้รับความช่วยเหลือตามสภาพปัญหา/ตามความต้องการอย่างทันทั่วถึง 2. หัวหน้าหน่วยงานรับฟังความคิดเห็น แก้ไขปัญหา จัดตั้งแผนในการจัดตารางเวร โดยการรับเรื่อง แจ้ง

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
3. มีการดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง 4. เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านอื่นๆ เพิ่มขึ้น นอกเหนือจากงานที่ตนรับผิดชอบ เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ มีทักษะประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาการวิเคราะห์ปัญหา และสามารถแก้ปัญหาได้ 5. การบูรณาการทำงานร่วมกันของหน่วยงาน ทีม One Home พม. ระดับจังหวัด ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่แน่นแฟ้นระหว่างหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	3. หัวหน้าหน่วยงานเห็นความสำคัญ สนับสนุนการทำงาน เพราะประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างทั่วถึง 4. ความร่วมมือของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน สังเกตได้จากการลดจำนวนข้อร้องเรียนในการให้บริการของหน่วยงาน 5. ประชาชนเข้าใจบทบาทภารกิจของกระทรวง พม.เพิ่มมากขึ้น	พื้นที่ และสามารถให้ความช่วยเหลือได้ตามสภาพปัญหา 3. การบูรณาการทำงานร่วมกันของทีม One Home ความร่วมมือของเจ้าหน้าที่ในการทำงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการทำงานเป็นทีม มีการรับเรื่อง แจ้งเหตุได้อย่างรวดเร็ว ประชาชนเข้าถึงบริการอย่างทั่วถึง 4. การสับเปลี่ยนหมุนเวียนทำงานทำให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ แก่เจ้าหน้าที่ เนื่องจากประชาชนใช้บริการจำนวนมาก 5. ความเสียสละของเจ้าหน้าที่ในการทำงานร่วมกัน	เหตุ ประชาชนเข้าถึงบริการอย่างทั่วถึง 3. การให้ความร่วมมือของหน่วยงานทีม One Home ในการประสาน ส่งต่ออย่างรวดเร็ว 4. การประสานส่งต่อข้อมูลอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

ตาราง 3 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้งานใหม่ เพิ่มประสบการณ์ทำงานนอกเหนือจากงานภารกิจหลัก มีการให้บริการรวดเร็ว ทั่วถึง ในกรณีที่ต้อง	1. ช่องทางการให้ความช่วยเหลือสะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึงสวัสดิการ หรือรับทราบข่าวสารต่างๆได้ง่าย	1. การทำงานเป็นทีมของหน่วยงาน One Home	1. การทำงานเป็นทีมของหน่วยงาน One Home เจ้าหน้าที่ทุกคนให้ความสำคัญกับประชาชนที่มาติดต่อ

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
ประสานส่งต่อจะดำเนินการยุติภายใน 1 อาทิตย์ (case เป็นผู้สะท้อนกลับมาจังหวัดทำให้ความช่วยเหลือ ประสานส่งรวดเร็ว ใส่ใจบริการ) 2. การทำงานเป็นทีมของหน่วยงาน One Home สามารถช่วยเหลือ ประสานส่งต่อ case ได้เป็นอย่างดี 3. การส่งต่อข้อมูล การให้ความช่วยเหลือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง	2. ความร่วมมือของหน่วย one home ในการขับเคลื่อนการทำงานตอบสนองนโยบายได้เป็นอย่างดี ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการของหน่วยงานกระทรวง พม. อย่างสะดวก รวดเร็ว 3. มีการหมุนเวียนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นการเพิ่มทักษะประสบการณ์ทำงาน และมีความเข้าใจในการทำงานกระทรวง พม. มากขึ้น	2. ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการรวดเร็วทั่วถึง ทันต่อความต้องการ 3. หน่วยงานมีการประสานส่งต่อให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือ Case	โดยมีการให้ความช่วยเหลือประชาชนอย่างทั่วถึง 2. เป็นช่องทางในการให้ความช่วยเหลือที่มีความสะดวก สามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็วเจ้าหน้าที่สามารถให้คำปรึกษา และสามารถให้ความช่วยเหลือได้ 3. เจ้าหน้าที่มีจิตบริการ พุดจาไพเราะ มีการบูรณาการทำงานร่วมกันของหน่วยงาน ทีม One Home พม.ระดับจังหวัด

4. ท่านคิดว่าปัญหาหรืออุปสรรคของศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 มีอะไรบ้าง จะมีวิธีการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคนั้นอย่างไร

ตาราง 4

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. ประชาชนส่วนใหญ่ยังไม่รู้จักศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 โดยเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรู้จักศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 มากขึ้น	1. เครื่องมืออุปกรณ์ล้ำสมัย หรือมีอายุการใช้งานมานาน แนวทางแก้ไขโดยปรับเปลี่ยนหรือบำรุงซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ 2. การบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่ยังไม่เป็น	1. เจ้าหน้าที่เวรต้องลงพื้นที่ด้วยตนเองในการเยี่ยม case ส่งผลกระทบกับภารกิจงานประจำที่ต้องรับผิดชอบ ทั้งนี้ควรมีตำแหน่ง หรือการจ้างเจ้าหน้าที่เฉพาะ 1300 และเพียงพอ	1. กรณีที่มีผู้ใช้บริการจำนวนน้อยการจัดเวรเจ้าหน้าที่รับสายค่อนข้างเปลืองทรัพยากรบุคลากรในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก อาจแก้ไขโดยโอนการให้บริการกลับไปยังส่วนกลางตามเดิม หรือจัดตั้ง

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
2. บุคลากรมีการปฏิบัติงานประจำค่อนข้างมาก ส่งผลต่อประสิทธิภาพการให้บริการศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ไม่เต็มที่ โดยให้มีการแลกรเวอร์ หรือการจ้างเวอร์แทนระหว่างผู้ปฏิบัติงาน และควรมีตำแหน่งเฉพาะของศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ในการให้บริการ 3. องค์ความรู้ ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่เท่ากัน ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การให้บริการ ให้คำแนะนำปรึกษา ความถูกต้องของข้อมูล สิทธิสวัสดิการและการให้บริการด้านอื่นๆ ทั้งนี้ ควรจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ใช้ชุดความรู้หรือหรือข้อมูลเดียวกันในการให้บริการ 4. Case ก่อทวน/สร้างเรื่องเท็จ แก้ไขโดยการสร้างองค์ความรู้ หรือทักษะการยุติการให้บริการกับ Case ที่มีลักษณะก่อทวน แก่เจ้าหน้าที่	รูปธรรม ทั้งนี้ควรมีแนวทางในการเชื่อมโยงเครือข่ายการทำงานร่วมกัน 3. ไม่มีงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงานพยายามหาสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงาน 4. เจ้าหน้าที่ขาดทักษะในการให้คำปรึกษากลุ่มเป้าหมาย โดยจะต้องจัดอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการให้คำปรึกษา ความเชี่ยวชาญในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้	2. ไม่มีงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงาน 3. บุคลากร (พนักงานขับรถยนต์) ไม่เพียงพอ ควรมีการจัดสรรพนักงานขับรถยนต์เพิ่มเติม 4. เจ้าหน้าที่ขาดทักษะในการให้คำปรึกษากลุ่มเป้าหมาย ควรจัดอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการให้คำปรึกษา ความเชี่ยวชาญในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ 5. สถานที่ตั้งห่างจากหน่วยงานต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ ซึ่งต้องรับผิดชอบค่าพาหนะเดินทางเองและระยะทางพื้นที่ค่อนข้างกว้างไกลเรื่องความปลอดภัย ทั้งนี้ควรมีการเพิ่มคู่มือในการให้บริการตามหน่วยงานต้นสังกัด 6. คอมพิวเตอร์ค่อนข้างเก่า ควรจัดให้มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ทันสมัย เอื้อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอ 7. ข้อมูลการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานต่างๆ ไม่ครบถ้วนและครอบคลุม ควรมีการสนับสนุน	ศูนย์กลางในการให้บริการในส่วนภูมิภาค แบ่งตามเขตของกลุ่มจังหวัด 2. การอยู่เวรส่งผลกระทบต่อการทำงานประจำมีจำนวนมากที่ต้องรับผิดชอบ ซึ่งทำให้งานประจำขาดประสิทธิภาพ อาจจัดให้มีอัตราจ้างผู้รับผิดชอบเฉพาะและเพียงพอต่อความต้องการบริการ 3. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในเรื่องการเดินทางไปเข้าเวร โดยการสนับสนุนงบประมาณ/ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
5. ข้อมูลบริการตามนโยบาย หรือ การกิจใหม่ๆ ของกระทรวง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติอาจจะให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน ถูกต้อง แก้ไขโดยการสนับสนุนข้อมูล หรือการส่งต่อข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่ถูกต้อง และรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ 6. การรายงานข้อมูลในระบบกับการปฏิบัติงานจริงไม่สอดคล้องกัน โดยสร้างความเข้าใจต่อการลงข้อมูลในระบบ และควรมีการตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนการลงระบบรายงาน		ข้อมูลที่ถูกต้องและรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ 8. การส่งต่อเคสในระบบกับการปฏิบัติงานจริงไม่สอดคล้องกัน	

ตาราง 4 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. โทรศัพท์ไม่เพียงพอต่อการให้บริการระบบ Internet ไม่เสถียร ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการรับสาย แก้ไขโดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง TOT ดำเนินการแก้ไขปัญหาสัญญาณขัดข้อง	1. เจ้าหน้าที่มีไม่เพียงพอต่อการให้บริการ ควรมีการเพิ่มอัตรากำลังในการให้บริการโดยเฉพาะ 2. การกิจประจำของหน่วยงานค่อนข้างมีปริมาณมาก ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เต็ม	1. เจ้าหน้าที่ขาดทักษะในการให้บริการ คำปรึกษา แนะนำองค์ความรู้ตามภารกิจงานของแต่ละกรม/กลุ่มเป้าหมาย ควรมีการอบรมเจ้าหน้าที่ให้มีทักษะในการให้คำปรึกษา สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะ	1. Case ก่อทอน/สร้างเรื่องเท็จ ควรมีการฝึกทักษะการยุติการให้บริการกับ Case ที่มีลักษณะก่อกวน แก่เจ้าหน้าที่

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
2. เจ้าหน้าที่ขาดทักษะ ความรู้ การทิจหรือกลุ่มเป้าหมายของหน่วยงานอื่น ควรมีการประสานงานตรงให้ผู้รับผิดชอบให้ข้อมูลที่ถูกต้อง 3. เจ้าหน้าที่มีการทิจมาก และมีไม่เพียงพอต่อการให้บริการ เนื่องจากต้องแบ่งไปอยู่เเวร พร้อมกับการทำงานประจำ ทั้งนี้ส่วนกลางควรจัดสรรอัตรากำลังให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อภารกิจหลัก และจัดให้มีค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ สำหรับผู้ที่พร้อมในการอยู่เเวร 4. ระยะทางไกล สถานที่ ตั้งในการให้บริการอยู่ไกลจากหน่วยงานต้นสังกัด อาจปรับลดการเข้าเเวรโดยปรับการอยู่เป็น 24 ชั่วโมง /1 ครั้งต่อสัปดาห์ 5. เนื่องจากจำนวนผู้ใช้บริการช่วงกลางคืนมีน้อย บางวันไม่มีผู้ใช้บริการ จึงทำให้เจ้าหน้าที่บางคนต้องมาอยู่เเวรพร้อมกับการทำงานต่อช่วงเช้า (ควบ 24 ชม.) หรือในกรณี	ประสิทธิภาพ ควรมีค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อเป็นสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่ที่ต้องทำงานนอกเวลา 3. การเดินทางเข้าเเวรของเจ้าหน้าที่ซึ่งระยะทางจากหน่วยที่ตั้งมีความห่างไกลจากหน่วยงานต้นสังกัด จึงเป็นอุปสรรคในการเดินทางไปอยู่เเวรในแต่ละครั้ง ควรเพิ่มคู่สายในการปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานต้นสังกัด เพื่อสะดวกต่อการให้บริการ	หน้าได้ ตอบคำถามได้อย่างถูกต้อง รวมถึงชุดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการให้บริการ เพื่อให้สามารถแนะนำผู้ใช้บริการได้ถูกต้อง ตรงตามสภาพปัญหา และให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญรับสายโดยเฉพาะ 2. ระยะห่างของสถานที่ ตั้ง เป็นอุปสรรคต่อการเดินทาง ควรมีการสนับสนุนค่าพาหนะเดินทางเจ้าหน้าที่	2. เจ้าหน้าที่บางคนยังขาดทักษะในการวิเคราะห์ ประเมินปัญหา ส่งผลต่อการประสานส่งต่อไม่ทราบว่าจะต้องส่งไปหน่วยงานใด เนื่องจากลักษณะกลุ่มเป้าหมายมีความทับซ้อนกันควรจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ชุดความรู้หรือหรือข้อมูลเดียวกันในการให้บริการ หรือการจัดการถ่ายทอดความรู้แก่เจ้าหน้าที่จากผู้เชี่ยวชาญมีประสบการณ์

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
เจ้าหน้าที่ต้องรับภารกิจซ้อน คือ อยู่เวรด้วยและปฏิบัติงานด้วย (บ้านพักเด็กฯ) อาจดำเนินการสลดเหลือให้ควบ 1 กะ/ครั้ง (24ชม.) สดภาระการเดินทางไปมาระหว่างหน่วยงานของเจ้าหน้าที่ และปรับเป็นการใช้งานโทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อสะดวกกับการปฏิบัติงานช่วงเวลากลางคืน			

5. ท่านมีข้อเสนอแนะในการพัฒนางานศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม 1300 ในด้านนโยบาย และด้านการปฏิบัติงาน อย่างไรบ้าง

ตาราง 5

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
ด้านนโยบาย 1. มีตำแหน่ง/อัตรากำลัง โดยตรงอย่างน้อย 2 อัตรา 2. สนับสนุนสวัสดิการเบื้องต้นให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน เช่น อาหารว่าง เครื่องดื่ม 3. เพิ่มจุดให้บริการคู่สายอีก 2 จุด (พมจ. และศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนครปฐม)	ด้านนโยบาย 1. ควรจะมี ความชัดเจนของหน่วยงาน 1300 จังหวัดเหมือนกับหน่วยงาน 1300 เดิมของกระทรวงฯ โดยทำหน้าที่ประสาน ส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยเหลือ ในแต่ละจังหวัดต่อไป 2. ตำแหน่ง/อัตรากำลัง โดยตรง 3. ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	ด้านนโยบาย 1. โอนให้ ส่วนกลางตามเดิม เนื่องจากการะงานในส่วนภูมิภาคค่อนข้างมาก 2. จัดให้มีตำแหน่ง/อัตรากำลัง โดยตรงอย่างน้อย 2 คน 3. จัดให้มีค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ 4. ระบบปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายการให้	ด้านนโยบาย 1. ศูนย์กลางในการให้บริการในส่วนภูมิภาค อาจแบ่งตามเขตของกลุ่มจังหวัด 2. ควรมีตำแหน่ง/อัตรากำลัง โดยตรง 3. เจ้าหน้าที่ งดพักกะในการให้คำปรึกษาที่ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ด้านการปฏิบัติงาน

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
ด้านการปฏิบัติงาน 1. การรับเรื่องบางช่วงเวลา ณ ที่ตั้งของสำนักงาน โดยสามารถ ปฏิบัติภารกิจหลักควบคู่ไปกับการให้บริการสายด่วน 1300 2. การอบรมองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ เพื่อให้การบริการมีมาตรฐาน	4. ระบบปฏิบัติงานที่มีมาตรฐาน สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆได้ 5. เพิ่มคู่สายในการให้บริการให้ครอบคลุม และเพียงพอ ด้านการปฏิบัติงาน 1. สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องในการประสานส่งต่อ 2. เพิ่มทักษะความรู้เจ้าหน้าที่ บริการให้คำปรึกษา 3. สถานที่มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน	ความช่วยเหลือร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่ได้ 5. สนับสนุนสวัสดิการเบื้องต้นให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน 6. เพิ่มจุดการให้บริการคู่สาย 2 จุด ด้านการปฏิบัติงาน 1. การอบรมองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ เพื่อให้การบริการมีมาตรฐาน 2. การรับเรื่องบางช่วงเวลา ณ ที่ตั้งของสำนักงาน โดยสามารถปฏิบัติภารกิจหลักควบคู่ไปกับสายด่วน 1300	1. ควรสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการรับสาย เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ ไร้สาย เป็นต้น 2. จัดสถานที่ให้บริการที่เหมาะสม ไม่รบกวนการทำงานของหน่วย แบ่งเป็นสัดส่วน มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการให้บริการ 3. จัดอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการให้คำปรึกษา ชุดความรู้ สำหรับกลุ่มเป้าหมายทุกกลุ่ม และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ

ตาราง 5 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
ด้านนโยบาย 1. ตำแหน่ง/อัตรากำลัง โดยตรงและเพียงพอ 2. สนับสนุนค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ด้านนโยบาย 1. ตำแหน่ง/อัตรากำลัง โดยตรงและเพียงพอ 2. จัดให้มีค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	ด้านนโยบาย 1. ตำแหน่ง/อัตรากำลัง โดยตรงและเพียงพอเนื่องจากเจ้าหน้าที่มีงานประจำและภารกิจจำนวนมาก 2. เพิ่มคู่สายหลักที่ พมจ. เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ที่สามารถให้คำปรึกษา	ด้านนโยบาย 1. ควรมีระบบการโทรออก เพื่อความสะดวกในกรณีต้องประสานงานติดต่อกลับไป 2. ตำแหน่ง/อัตรากำลัง โดยตรง

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
3. ส่วนกลางควรรับเรื่องแจ้งเหตุในช่วงเวลากลางคืน และประสานส่งต่อให้ส่วนภูมิภาคตามปกติ ด้านการปฏิบัติงาน 1. ประชาสัมพันธ์การให้บริการสายด่วน 1300 ให้ตรงกับภารกิจหลักเฉพาะของกระทรวง พม. อย่างชัดเจน เพื่อป้องกันการเข้าใจผิดของผู้ใช้บริการ ซึ่งไม่ครอบคลุมบริการของหน่วยงานอื่น 2. จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงาน เพื่อทราบปัญหา/อุปสรรค อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง 3. ใช้ระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ในการปฏิบัติงาน เพื่อสะดวกต่อการเข้าเวรที่ไม่สามารถยึดหยุ่นได้	3. สนับสนุนสวัสดิการเบื้องต้นให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน 4. เพิ่มคู่มือในการให้บริการ ณ หน่วยงานต้นสังกัด เพื่อความสะดวกในการให้บริการในแต่ละหน่วยงาน ด้านการปฏิบัติงาน 1. การอบรมองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริการมีมาตรฐาน และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน 2. มีคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ครอบคลุมการปฏิบัติงานตามภารกิจกระทรวง พม.	ได้ครอบคลุมภารกิจงานของทุกกรม (พมจ.: กลางวัน, บพด.: กลางคืน) บางภารกิจเป็นของหน่วยงาน พมจ. ทำให้สะดวกในการให้คำปรึกษาที่รวดเร็ว ชัดเจน ถูกต้อง และไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายส่วนตัวในการเดินทางไปเข้าเวร 3. โอนกลับไปยังส่วนกลางตามเดิม เนื่องจากหน่วยงานส่วนภูมิภาคมีภารกิจงานประจำค่อนข้างมาก 4. สวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เช่น ค่าพาหนะ ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา เป็นต้น ด้านการปฏิบัติงาน 1. ประชาสัมพันธ์การให้บริการสายด่วน 1300 ให้ตรงกับภารกิจหลักเฉพาะของกระทรวง พม. อย่างชัดเจน ซึ่งไม่ครอบคลุมบริการของหน่วยงานอื่น 2. ควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งาน/นโยบายที่ครอบคลุมทุกภารกิจของ	3. สนับสนุนสวัสดิการเบื้องต้นให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ด้านการปฏิบัติงาน 1. พัฒนาเป็นระบบโทรศัพท์แบบไร้สาย เพื่อติดต่อกลับกรณีฉุกเฉิน 2. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเพิ่มเติม เช่น การประสานส่งต่อ case

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
		กระทรวง พม. สามารถให้ คำปรึกษา/ให้ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง	

โครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
กลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน

1. ท่านมีขั้นตอนการดำเนินการในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนอย่างไร

ตาราง 6

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. จัดประชุมทีม One Home ในการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการและแนวทางการปฏิบัติงาน 2. สำรวจ รวบรวม ข้อมูล กลุ่มเปราะบางจากฐานข้อมูล TPmap 3. คัดกรองข้อมูลกลุ่มเปราะบางร่วมกัน ของทีม One Home โดยออกแบบสำรวจข้อมูลในการจัดเก็บ 4. ประสานอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) และ อปท.ระดับพื้นที่ เพื่อสำรวจข้อมูลเพิ่มเติม และพิจารณา คัดกรอง จำแนก/จัดระดับ กลุ่มเปราะบางในพื้นที่ร่วมกัน 5. จัดทำฐานข้อมูลและส่งต่อข้อมูลไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1. ประชุมสร้างความเข้าใจองค์ความรู้แก่หน่วยงานทีม One Home 2. จัดทำคำสั่งการปฏิบัติงานทีม One Home 3. สำรวจ รวบรวม ข้อมูลผู้ประสบปัญหาฯ โดยแบ่งพื้นที่รับผิดชอบภายในทีม One Home และมีการจัดทำพื้นที่นำร่องในการวางแผนให้ความช่วยเหลือ 4. ลงพื้นที่ร่วมกับภาคีเครือข่าย/อพม./หน่วยงานภาครัฐ จัดเก็บข้อมูลผู้ประสบปัญหาทางสังคม/กลุ่มเปราะบาง โดยมีเครื่องมือในการสำรวจให้กับภาคีเครือข่าย 5. วิเคราะห์ คัดกรองจำแนกระดับ ผู้ประสบปัญหาฯ ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ 6. ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านสอบข้อเท็จจริง	1. ประชุมสร้างความเข้าใจองค์ความรู้แก่หน่วยงานทีม One Home 2. จัดทำคำสั่งการปฏิบัติงาน 3. สำรวจ รวบรวม ข้อมูลผู้ประสบปัญหาฯ และสำรวจข้อมูลเพิ่มเติมจาก TPmap โดยให้ อพม. และจนท.ส่วนท้องถิ่นลงลายมือชื่อรับรองข้อมูลร่วมกัน 4. จำแนกระดับผู้ประสบปัญหาฯ 5. ลงพื้นที่สอบข้อเท็จจริงร่วมกับอปท. อพม. อสม. ผู้นำชุมชน 6. จัดทำสมุดพกครอบครัว (เพื่อเป็นฐานข้อมูลให้ความช่วยเหลือมีการประชุมทีมร่วมกัน) 7. วิเคราะห์ คัดกรองข้อมูลกลุ่มเปราะบางฯ 8. วางแผนการให้ความช่วยเหลือจัดลำดับความเร่งด่วนของเคสและให้การช่วยเหลือในเบื้องต้น	1. ประชุมสร้างความเข้าใจองค์ความรู้ แก่หน่วยงานทีม One Home 2. จัดทำคำสั่งการปฏิบัติงาน 3. สำรวจ รวบรวม ข้อมูลผู้ประสบปัญหาฯ 4. วิเคราะห์ คัดกรอง จำแนกระดับ ผู้ประสบปัญหาฯ 5. ลงพื้นที่ร่วมกับภาคีเครือข่าย/อพม./หน่วยงานภาครัฐ จัดเก็บข้อมูลผู้ประสบปัญหาทางสังคม 6. ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านสอบข้อเท็จจริง 7. จัดทำสมุดพกครอบครัว 8. วางแผนบูรณาการให้ความช่วยเหลือ 9. บูรณาการดำเนินการให้ความช่วยเหลือ 10. รายงานผลการดำเนินงาน

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
6. ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านสอบข้อเท็จจริงกลุ่มเปราะบาง 7. จัดทำสมุดพกครอบครัว 8. วางแผนให้ความช่วยเหลือจัดลำดับความเร่งด่วนของ case ที่ประสบความเดือดร้อนก่อนหลัง 9. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือและประสาน ส่งต่อการให้ความช่วยเหลือตามสภาพปัญหาความเดือดจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ช่วยเหลือเงินสงเคราะห์ (ระยะเร่งด่วน) ประสานเคหะจังหวัด นครปฐมช่วยเหลือโครงการบ้านตายาย ที่อยู่อาศัยจำนวน 2 หลัง (ระยะกลาง) และส่งเสริมการฝึกอาชีพ เงินทุน การประกอบอาชีพ (ระยะยาว) เป็นต้น	7. จัดทำสมุดพกครอบครัว 8. วางแผนบูรณาการให้ความช่วยเหลือ 9. บูรณาการดำเนินการให้ความช่วยเหลือ 10. รายงานผลการดำเนินงาน 11. ติดตามการให้ความช่วยเหลือ	ได้แก่ เงินสงเคราะห์ ประสานการเคหะ (บ้านตายาย) จำนวน 2 หลัง ส่งเสริมการฝึกอาชีพ และทุนการประกอบอาชีพ 9. ประสาน อพม.เพื่อพิจารณา คัดแยก กลุ่มเปราะบางในพื้นที่ 10. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามแผนฯ 11. ทำหนังสือถึง อปท. และผู้นำท้องถิ่น ให้สนับสนุนการดำเนินโครงการฯ 12. ทำหนังสือรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และหน่วยงานที่ MOU ในมิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 13. รายงานผลข้อมูลในการประชุมศูนย์อำนวยการจัดความยากจนฯ เพื่อใช้ข้อมูลร่วมกันเป็นฐานข้อมูลของจังหวัด 14. ติดตามการให้ความช่วยเหลือ 15. ประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะ 16. จัดเวทีถอดบทเรียนร่วมกัน	11.ติดตามการให้ความช่วยเหลือ

ตาราง 6 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. สร้างความเข้าใจโครงการฯ แก่หน่วยงานทีม One Home จังหวัด 2. จัดทำแผนการดำเนินงาน Matching อพม. 25 คน ต่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ในการประสานการทำงานร่วมกัน 3. กรองข้อมูลเพื่อค้นหาครัวเรือนเปราะบาง ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ โดยการจำแนก/จัดระดับตามกรอบของกระทรวงฯ 4. การลงเยี่ยมบ้าน สอบข้อเท็จจริง โดยจัดทำเครื่องมือสมุดพกครอบครัวฉบับย่อ สามารถใช้ในการเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นได้ 5. การดำเนินการวิเคราะห์ร่วมรายครัวเรือน 6. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตรายครอบครัว 7. การบูรณาการพัฒนาคูณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน	1. ประสานความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในระดับจังหวัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการทำความเข้าใจโครงการฯ 2. การชี้แจงทำความเข้าใจการดำเนินงานโครงการฯ ร่วมกันในทุกระดับ (ทีม One Home เครือข่าย และจังหวัด) 3. การกรองข้อมูลเพื่อค้นหาครัวเรือนเปราะบาง กลุ่มเป้าหมายโครงการฯ จากฐานข้อมูล TPmap และส่งต่อให้หน่วยงานในระดับพื้นที่คัดกรองอีกครั้ง 4. การลงเยี่ยมบ้านโดยวางแผนร่วมกับหน่วยงานทีม One Home และร่วมกับผู้นำชุมชน อปท. อพม. ในการลงพื้นที่เยี่ยมบ้าน 5. การร่วมวิเคราะห์ร่วมรายครัวเรือนกับทีม One Home 6. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตรายครอบครัว	1. ประสานความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในระดับพื้นที่ ในการทำความเข้าใจโครงการฯ โดยการประสานงานกับ พช. ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลกลุ่มเปราะบางจากฐานข้อมูล TPmap ส่งให้หน่วยงานระดับอำเภอตรวจสอบข้อมูล และนำเรียนท่าน ผวจ.เพื่อทราบ 2. การชี้แจงทำความเข้าใจการดำเนินงานโครงการฯ ร่วมกันในทุกระดับ 3. การกรองข้อมูลเพื่อค้นหาครัวเรือนเปราะบาง ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ 4. การลงเยี่ยมบ้าน ใช้วิธีการตามกระบวนการสังคมสงเคราะห์ 5. การร่วมวิเคราะห์ร่วมรายครัวเรือน 6. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตรายครอบครัว โดยจัดตั้ง	1. การชี้แจงทำความเข้าใจ การดำเนินงานโครงการฯ ทีม One Home และเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง 2. การกรองข้อมูลเพื่อค้นหาครัวเรือนเปราะบาง ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ 3. การลงเยี่ยมบ้าน เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง 4. การวิเคราะห์กลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนร่วมกับทีม One Home 5. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตรายครอบครัว 6. การบูรณาการพัฒนาคูณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนร่วมกับภาคีเครือข่าย ร่วมกับ อพม. อสม. ผู้นำชุมชน 7. การติดตามประเมินผล 8. การจัดทำเวทีสรุปบทเรียน

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
ร่วมกับภาคีเครือข่ายโดยให้ความช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางระดับที่ 3 ก่อน 8. การติดตามประเมินผล 9. การจัดทำเวทีสรุปบทเรียน	7. การบูรณาการพัฒนาคูณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนร่วมกับภาคีเครือข่ายเช่น การช่วยเงินสงเคราะห์ เครื่องอุปโภคบริโภค (กรณีมีการซ่อมบ้านจะประสานการดำเนินงานกับ พอช. ส่วนปัญหาด้านสุขภาพ ประสาน สสจ. ให้ดูแล เป็นต้น) ระยะยาวหน่วยงานในจังหวัด ศึกษาฯ พช. แร่งงานฯ ช่วยในเรื่องอาชีพ 8. รายงานผลการดำเนินงาน 9. การติดตาม และประเมินผล	คณะทำงานระดับจังหวัดเพื่อเป็นกลไกในการช่วยเหลือประสานส่งต่อการวางแผนช่วยเหลือระยะกลางระยะยาว 7. การบูรณาการพัฒนาคูณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนร่วมกับภาคีเครือข่าย 8. การติดตามประเมินผล 9. การจัดทำเวทีสรุปบทเรียน	

2. ท่านมีการวางแผนการดำเนินการในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคูณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนอย่างไร

ตาราง 7

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
มีการวางแผนการดำเนินงานตามกรอบที่กระทรวงกำหนด และขับเคลื่อนภายใต้ศูนย์ฯ จัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1. มีการรวบรวม คัดกรองข้อมูลกลุ่มเปราะบาง จัดระดับ/จำแนกกลุ่มเปราะบาง 2. เยี่ยมบ้านให้ความช่วยเหลือ - ระยะเร่งด่วน มอบเงินสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อย	1. ใช้กลไกคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด (ก.ส.จ.) ขับเคลื่อนการดำเนินงานในระยะแรก 2. วางแผนการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือกลุ่มเปราะบาง	1. กรองข้อมูลกลุ่มเปราะบางการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงจัดระดับ จำแนกตามเกณฑ์ที่จะต้องได้รับความช่วยเหลือมากไปหาน้อย

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
(ศจพ.) จังหวัด โดยแผนการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเปราะบาง แบ่งเป็น 1. แผนระยะเร่งด่วน - ตามกระบวนการสังคมสงเคราะห์ - ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ เป็นเงินสงเคราะห์บรรเทาความเดือดร้อน 2. แผนระยะกลาง - ประสาน อพม. หน่วยงาน ในพื้นที่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ปัญหาร่วมกัน และวางแผนให้ความช่วยเหลือตามภารกิจของหน่วยงาน โดยมีการติดตาม และรายงานผลเป็นระยะ 3. แผนระยะยาว - การบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วน เพื่อแก้ไขปัญหาให้สามารถพึ่งพาตนเองได้ในระยะยาว ด้วยความมั่นคงทางอาชีพ และความเป็นอยู่ขั้นพื้นฐาน เช่น	- ระยะกลางวิเคราะห์ ความต้องการช่วยเหลือ วางแผนการให้ ความช่วยเหลือ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามสภาพปัญหา ความเดือดร้อน เช่น การให้ความรู้การส่งเสริมด้านอาชีพ เป็นต้น และมีการติดตามเป็นระยะ - ระยะยาว การสนับสนุนท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมการแก้ไขปัญหาของประชาชนในระดับพื้นที่ในทุกกระบวนการ เพื่อให้กลุ่มเปราะบางสามารถพึ่งพาตนเองได้	- ระยะเร่งด่วน ให้ความช่วยเหลือ เป็นเงินสงเคราะห์ ในกรณีบางรายไม่ต้องการได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงาน ให้ความช่วยเหลือโดยการให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตามเยี่ยมเยียน และให้กำลังใจ - ระยะกลาง ดำเนินการสำรวจ เสนอในพื้นที่ ประชุมวางแผน ร่วมกับทีมสหวิชาชีพ เพื่อจัดสรรทรัพยากรในการให้ ความช่วยเหลือในแต่ละครัวเรือนตามสภาพปัญหาและความต้องการ - ระยะยาว วางแผนบูรณาการ ทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนทุกมิติ เพื่อให้ประชาชนสามารถช่วยเหลือตนเองได้อย่างแท้จริง	2. เยี่ยมบ้าน ช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางที่วิกฤตก่อน โดยการมอบถุงยังชีพ เงินสงเคราะห์ 3. รายงานผลการดำเนินงานเป็น ประจำทุกเดือน พร้อมจัดทำสรุป พกครอบครัว 4. วิเคราะห์ วางแผนการให้ความช่วยเหลือ - ระยะเร่งด่วน มอบถุงยังชีพ เงินสงเคราะห์ - ระยะกลาง แก้ไขความเดือดร้อนตามสภาพปัญหา โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการวางแผนให้ความช่วยเหลือ - ระยะยาวการฝึกทักษะอาชีพด้านต่างๆ ตามสภาพปัญหาของครัวเรือน เพื่อให้สามารถพึ่งพาตนเองได้ในระยะยาว โดยร่วมบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ ทั้งในระดับพื้นที่และจังหวัด

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
ส่งเสริมการปลูกผักในครัวเรือน เพื่อบริโภค ลดค่าใช้จ่าย เป็นต้น			

ตาราง 7 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. ออกแบบสมุดพกแบบย่อ จำนวน 1-2 หน้า เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลครัวเรือนเบื้องต้น และจะมีการพัฒนาออกแบบรูปแบบจัดเก็บบน Google sheets (จัดเก็บเป็นแฟ้มครอบครัว) เพื่อเป็นฐานข้อมูลของหน่วยงานในการค้นหา เรียกใช้ วัตถุประสงค์ และประมวลผลข้อมูล 2. เตรียมแผนการในการลงพื้นที่ โดยกำหนดครัวเรือนที่ต้องการได้รับความช่วยเหลือเร่งด่วนก่อน จำนวน 170 ครัวเรือน และแบ่งครัวเรือนที่รับผิดชอบภายในหน่วยงานทีม One Home - ระยะเร่งด่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานศึกษา เรียนรู้ กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ในการปฏิบัติงานและ	1. มีการคัดกรองข้อมูลกลุ่มเปราะบาง/กลุ่มเป้าหมาย 2. วางแผนการให้ความช่วยเหลือ มีการเยี่ยมบ้าน ติดตาม รายงานผลการดำเนินงาน 3. ช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางระยะเร่งด่วน ตามภารกิจของกระทรวง เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้น โดยจำแนกเกณฑ์ความต้องการได้รับการช่วยเหลือตามลำดับ - ระยะเร่งด่วน ให้ความช่วยเหลือเป็นเงินสงเคราะห์ ให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตามเยี่ยมเยียน และให้กำลังใจ - ระยะกลาง ดำเนินการสำรวจกลุ่มเปราะบางในพื้นที่ ประชุม	1. การคัดกรองเป้าหมายกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนของโครงการจากฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง 2. สร้างความเข้าใจ ประสานเครือข่ายต่างๆ เพื่อระดมทรัพยากรในการวางแผนการขับเคลื่อนโครงการและการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน 3. วิเคราะห์ข้อมูล เยี่ยมบ้าน/ช่วยเหลือกลุ่มเร่งด่วน ช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางตามสภาพปัญหาของกลุ่มเป้าหมาย 4. จัดทำสมุดพกครอบครัว/รายงานผลประจำเดือน 5. วางแผนการให้ความช่วยเหลือ - ระยะเร่งด่วน ช่วยเงินสงเคราะห์เครื่องอุปโภคบริโภค	1. รวบรวมข้อมูล วางแผนจัดระดับกลุ่มเปราะบาง 2. เยี่ยมบ้าน วิเคราะห์ข้อมูลกรองข้อมูล 3. วางแผนให้ความช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางร่วมกับทีม 4. ช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางตามสภาพปัญหาของกลุ่มเป้าหมาย - ระยะเร่งด่วน ช่วยเหลือเงินสงเคราะห์หน่วยงาน one home พม. และการประสานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ระยะกลาง วิเคราะห์ข้อมูลการให้ความช่วยเหลือรายครัวเรือน และประสานบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้การช่วยเหลือด้าน

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
ประสานเครือข่าย อพม.ประจำอำเภอ วางแผนเพื่อจัดทำสมุดพก ครอบครัว - ระยะกลาง เยี่ยมบ้านกลุ่ม เปราะบางตามแผนงาน เพื่อสอบ ข้อเท็จจริง ประชุมคณะทำงาน ร่วมกับ อพช.วางแผนการ ดำเนินงานให้ความช่วยเหลือกลุ่ม เปราะบางรายครัวเรือน - ระยะยาววางระบบฐานข้อมูลให้ เชื่อมโยงการทำงาน ช่วยเหลือ กลุ่มเปราะบางตามสภาพปัญหาของ กลุ่มเป้าหมาย โดยบูรณาการร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ กลุ่มเป้าหมายสามารถช่วยเหลือ ตนเองได้	วางแผนร่วมกับทีม One Home หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดสรร ทรัพยากรในการให้ความช่วยเหลือ ในแต่ละครัวเรือนตามสภาพปัญหา และความต้องการ - ระยะยาว วางแผนบูรณา การทำงานร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องระดับจังหวัด (ศคจ.) เพื่อ แก้ไขปัญหาคความยากจนทุกมิติ	- ระยะกลาง การให้ความรู้ ความ เข้าใจด้านการฝึกอาชีพการพัฒนา ทักษะด้านอาชีพ - ระยะยาว การช่วยเหลือด้านที่ อยู่อาศัย จัดหาที่ดินทำกิน	คุณภาพชีวิต ทั้งในระดับอำเภอและ จังหวัด - ระยะยาว นำข้อมูลจากระบบ ฐานข้อมูล สมุดพกครอบครัวและ วิเคราะห์ จำแนกการช่วยเหลือ 5 มิติ ในเชิงพื้นที่ จัดทำแผนงาน ระยะยาว เช่น การช่วยเหลือ ซ่อมแซมบ้าน การจัดโครงการ กิจกรรม ตามความต้องการของ กลุ่มเป้าหมาย 5. รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน

3. ผู้มีส่วนร่วมในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน ประกอบด้วยหน่วยงานใด

ตาราง 8

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. หน่วยงาน One Home จังหวัดนครปฐม 2. อปท./อพม./ผู้นำชุมชน 3. สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัด 4. เกษตรจังหวัด 5. ชมรมแม่ดีเด่นจังหวัดนครปฐม 6. แร่งงานจังหวัด 7. ศึกษาฯ 8. กรมการสัตว์ทหารบก 9. พัฒนาชุมชนจังหวัด	หน่วยดำเนินการ One home จ.กาญจนบุรี 1. พมจ. 2. บพด. 3. ศคพ. 4. ศ.ราษฎรบนพื้นที่สูง 5. สถาบันเพาะกล้าฯ 6. เคหะฯ 7. พอช. หน่วยร่วมดำเนินการ/หน่วยสนับสนุน 1. อปท. 2. อพม. 3. อำเภอ 4. เกษตร 5. สสจ. (สว.สต.) 6. โรงเรียน 7. ทหาร	หน่วยดำเนินการ One home จ.สุพรรณบุรี 1. พมจ. 2. บพด. 3. ศคพ. 4. นิคมสร้างตนเองกระเสียวฯ 5. พอช. 6. เคหะฯ หน่วยร่วมดำเนินการ 1. อปท. 2. อพม. 3. อสม. 4. ผู้นำชุมชน 5. ภาศึเครือข่ายภาคประชาชน เอกชน ภาคประชาสังคม หน่วยสนับสนุน 1. อปท. 2. อพม. 3. ภาศึเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น - มหาดไทย (ปกครองฯ) - ตำรวจ - สร.(รักษาอาการทางจิตเวช) - ทหาร	หน่วยดำเนินการ One home จ.สมุทรสงคราม 1. พมจ. 2. บพด. 3. ศคพ. 4. เคหะฯ หน่วยร่วมดำเนินการ/หน่วยสนับสนุน 1. อปท. 2. อพม. 3. ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน 4. วัด 5. โรงเรียน 6. ภาศึเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

ตาราง 8 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
หน่วยดำเนินการ One home จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	หน่วยดำเนินการ One home จังหวัดสมุทรสาคร	หน่วยดำเนินการ One home จังหวัดราชบุรี	หน่วยดำเนินการ One home จังหวัดเพชรบุรี
หน่วยร่วมดำเนินการ/หน่วยสนับสนุน 1. อพม. 2. อปท. (มี 3 แห่ง เป็นพื้นที่นำร่อง ในการให้ความช่วยเหลือแบบบูรณา การ ได้แก่ ตำบลร่อนทอง ตำบล หนองตาแต้ม และตำบลพงศ์ ประศาสน์ 3. ศพค. (ศูนย์พัฒนาคบครัวใน ชุมชน) 4. ศจพ.จังหวัด 5. พช. 6. คลังจังหวัด 7. สสจ. 8. แรงงาน 9. ศึกษาฯ 10.ท้องถิ่นฯ 11. สำนักงานจังหวัด (ทีมรายงาน)	หน่วยร่วมดำเนินการ/หน่วยสนับสนุน 1. ศจพ. 2. สสจ. 3. สนง.เหล่ากาชาดจังหวัด 4. อปท. 5. ผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน 6. ศึกษาจังหวัด 7. องค์กรภาคเอกชน	หน่วยร่วมดำเนินการ/หน่วยสนับสนุน 1. อพม./อสม./ผู้นำชุมชน 2. อปท. 3.สร 4. ศร. 5. ภาคเอกชน (CSRจังหวัด) 6. ภาคประชาชน 7. ภาคประชาสังคม 8. พช. 9. แรงงานฯ 10.กาชาดฯ 11. ทหาร (สร้างบ้านผู้สูงอายุ)	หน่วยร่วมดำเนินการ/หน่วยสนับสนุน 1. อพม./อสม. 2. อปท. 3.ผู้นำชุมชน 4. สวก. 5. สว.สต. 6. กาชาดฯ 7. กองทุนสวัสดิการชุมชน 8. เกษตร 9. แรงงาน (เรื่องฝึกอาชีพ) 10. ศูนย์พัฒนาคบครัวในชุมชน (ศพค.)

4. ท่านคิดว่าสิ่งที่ประสบความสำเร็จมากที่สุด/ประทับใจมากที่สุดในโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนคืออะไร อะไรที่ บ่งบอกว่าสำเร็จ มีปัจจัยอะไรที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

ตาราง 9

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. ความร่วมมือ และการมีส่วนร่วมของหน่วยงานทุกภาคส่วน 2. เครื่อง่ายสามารถเข้าถึงข้อมูล ผู้ ประสบปัญหาทางสังคม/กลุ่มเปราะบางในพื้นที่ และส่งต่อข้อมูลได้ทันที 3. กลุ่มเปราะบางได้รับความช่วยเหลือครอบคลุมทุกด้าน 4. สถานการณ์ Covid-19 ทำให้การลงพื้นที่สำรวจและคัดกรองข้อมูลกลุ่มเปราะบางเป็นไปอย่างยากลำบาก การบูรณาการการทำงานร่วมกับเครือข่าย อพม. อปท. และผู้นำชุมชน ยังคงให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ขณะเดียวกันก็มีมาตรการในการป้องกัน COVID-19 อย่างเคร่งครัด 5. ฐานข้อมูลของจังหวัด โดยใช้ข้อมูลบูรณาการการทำงาน	1. การสร้างโอกาสด้านการเข้าถึงสวัสดิการ ให้เป็นเรื่องใกล้ตัว ผู้ประสบปัญหาทางสังคมมีช่องทางในการติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานได้ง่ายขึ้น โดยกลุ่มเปราะบางทราบถึงสิทธิ สวัสดิการขั้นพื้นฐานที่พึงได้รับ ช่วยบรรเทาปัญหา 2. ความร่วมมือของทีม One Home ในการทำงานร่วมกัน สร้างความตระหนักให้กลุ่มเปราะบางเริ่มเห็นความสำคัญในการพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตดีขึ้น 3. เครือข่าย อพม.และอปท.ให้ความร่วมมือ และเต็มใจร่วมดำเนินการอย่างดี การดำเนินงานภาคีเครือข่ายร่วมบูรณาการ และมองปัญหาเป็นจุดเดียวกัน สามารถ	1. หัวหน้าหน่วยงานทีม One Home ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี 2. การลงพื้นที่สำรวจและคัดกรองข้อมูล การบูรณาการการทำงานร่วมกับเครือข่าย อพม. และผู้นำท้องถิ่น ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี และมีมาตรการในการป้องกัน COVID-19 อย่างเคร่งครัด 3. ทำให้ทราบถึงปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของกลุ่มเป้าหมาย สามารถแก้ไขปัญหา ตรงตามความต้องการได้ตรงจุด 4. การสำรวจและตรวจสอบข้อมูลรายครัวเรือนให้เป็นปัจจุบัน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงาน ด้านอื่นๆ ได้ และประชาชนมีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกัน	1. การบูรณาการความร่วมมือของทีม One Home ทั้งนี้ประชาชนได้รับการช่วยเหลือ มีความเป็นอยู่/คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น 2. เครือข่ายในพื้นที่ เช่น วัด โรงเรียน ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานอย่างดีการเยี่ยมบ้านสอบข้อเท็จจริง ประชาชนรู้จักบทบาท การกิจของกระทรวงเพิ่มมากขึ้นในการให้ความช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอย่างแท้จริง

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
ร่วมกันภายในจังหวัดกับหน่วยงานอื่นภายนอกกระทรวง พม. 6. ผู้บริหารระดับจังหวัด (ผวจ.) ให้ ความสำคัญต่อนโยบาย มอบหมายสั่งการ ซึ่งอำนวยความสะดวกให้หน่วยงานหลักในการประสานการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ในจังหวัด 7. การใช้ฐานข้อมูลข้อมูล หรือ การเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกัน เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในจังหวัดแบบองค์รวม ซึ่งเป็นประโยชน์ในการบูรณาการทำงานร่วมกันของหน่วยงานระดับจังหวัด	แก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ สร้างจุดหักเหสู่การเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นรูปธรรม	5. บุคลากรมีจิตบริการ ให้ความร่วมมือ และช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี 6. ฐานข้อมูลของจังหวัด โดยใช้ข้อมูลบูรณาการการทำงานร่วมกันภายในจังหวัดกับหน่วยงานอื่นภายนอกกระทรวง พม. โดย 1. ประชาชนได้รับการช่วยเหลือ มีความเป็นอยู่/คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น 2. การบูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนในการแก้ไขปัญหาของประชาชนอย่างครอบคลุมทุกมิติ 3. ความเสียสละและความสามัคคีของผู้ปฏิบัติงาน	

ตาราง 9 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. การสร้างโอกาสด้านการเข้าถึงสวัสดิการสังคมของประชาชนกลุ่มเปราะบางฯ โดยหน่วยงานภายในให้ความสำคัญในการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบาง 2. การทำงานเป็นทีมของหน่วยงาน One Home ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในเรื่องของการคัดกรอง ชุดข้อมูลกลุ่มเปราะบางฯ เป็นการสร้างนวัตกรรมในการทำงานแบบบูรณาการอย่างแท้จริง โดยใช้ฐานข้อมูลหน่วยงานอื่นๆ ร่วมค้นหากลุ่มเปราะบางเป้าหมาย (Big Data) 3. การร่วมงานกับเครือข่าย อพม. ที่มีบทบาทชัดเจนมากขึ้นในการมีส่วนร่วมทุกกระบวนการทำงาน 4. ผู้บริหารให้ความสำคัญสนับสนุนการดำเนินงาน และช่วยออกแบบแนวคิดในการทำงาน	1. การสร้างโอกาสด้านการเข้าถึงสวัสดิการของผู้ประสบปัญหาทางสังคม มีแผนการดำเนินงาน แนวทางกรอบที่ชัดเจนในการขับเคลื่อนโครงการฯ 2. ทราบข้อมูลผู้ประสบปัญหาอย่างละเอียด เข้าถึงปัญหาอย่างแท้จริง โดยกลุ่มเปราะบางมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและสามารถช่วยเหลือตัวเองได้ 3. การบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและให้ความร่วมมือที่จะพัฒนาของกลุ่มเปราะบาง	1. ความร่วมมือจากเครือข่ายหน่วยงานต่างๆ ซึ่งมีการติดตามการให้ความช่วยเหลือ และสนับสนุนทรัพยากร โดยประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สามารถพึ่งตนเองได้ 2. การสำรวจข้อมูลครัวเรือนที่เป็นปัจจุบัน ประชาชนมีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกัน มีการวิเคราะห์ปัญหาและวางแผนช่วยเหลือได้ตรงกับสภาพปัญหา และความต้องการของประชาชน 3. ข้อมูลได้นำไปใช้ประโยชน์ได้ทุกหน่วยงาน (Big Data) มีการติดตามโครงการอย่างต่อเนื่องระยะยาว	1. ประชาชนสามารถเข้าถึงสิทธิในการได้รับสวัสดิการ พ้นจากความยากจน พึ่งพาตนเองได้ ประชาชนได้รับการช่วยเหลือ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น 2. เป็นนโยบายที่ดีในการแก้ปัญหาความยากจนทั้งระบบและมีความเชื่อมั่นในโครงการประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับความช่วยเหลือครอบคลุมทุกด้านจากหลายหน่วยงาน 3. การบูรณาการการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน 4. ข้อมูล TPmap เป็นระบบที่มีแหล่งข้อมูลที่ชี้เป้าได้ดี เชื่อมโยงข้อมูลกลุ่มเปราะหลายจากทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

5. ท่านคิดว่าปัญหาหรืออุปสรรคของโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนมีอะไรบ้าง จะมีวิธีการ
 แก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคนั้นอย่างไร

ตาราง 10

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. พฤติกรรม ทัศนคติ กลุ่ม เปราะบางในบางกลุ่ม ซึ่งรอความ ช่วยเหลือฝ่ายเดียวจากภาครัฐ ทำให้ ยากต่อการพึ่งพาตนเองในระยะ ยาว 2. การคัดกรองและกรอกข้อมูล กลุ่มเป้าหมายต้องอาศัยระยะเวลา ในการสอบข้อเท็จจริง ทำให้ การดำเนินงานอาจจะล่าช้าไปบ้าง 3. การแพร่ระบาดของสถานการณ์ covid-19 ทำให้เกิดความยากลำบาก ในการลงพื้นที่สอบข้อเท็จจริง 4. สมุดพกครอบครัว มีรายละเอียด มากและต้องจัดเก็บข้อมูลทุกคนใน ครัวเรือน ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการ จัดเก็บข้อมูล ประกอบกับต้องลง เก็บด้วยตนเองเพื่อความครบถ้วน ของข้อมูล ควรลดรายละเอียดใน	1. สถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 เป็นอุปสรรคต่อการลง พื้นที่สอบเยี่ยมบ้านสอบข้อเท็จจริง 2. รายละเอียดของสมุดพก ครอบครัวมีจำนวนหน้ามากเกินไป ทำให้สิ้นเปลืองทรัพยากรในการ ถ่ายเอกสาร เพื่อแจกจ่ายให้ หน่วยงาน ภาครัฐหรือช่วยจัดเก็บ ข้อมูล แก้ไขโดยออกแบบเครื่องมือใน การจัดเก็บของเครือข่าย อพม.เพื่อ ความสะดวกในการจัดเก็บ คัดกรอง ข้อมูล 3. ความชัดเจนของนโยบายในการ ดำเนินงาน ส่งผลต่อ การวางแผน การดำเนินงาน 4. งบประมาณสนับสนุนไม่เพียงพอ 5. ข้อมูลใน TPmap ไม่ตรงกับ สภาพความเป็นจริง ทำให้เสียเวลา ในการลงเยี่ยมบ้านสอบข้อเท็จจริง	1. งบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงานไม่ เพียงพอต่อความต้องการ อาจส่งผล ต่อการลงเยี่ยมบ้านเพื่อสอบข้อเท็จจริง (เช่น เครื่องอุปโภคบริโภค) พบกับปัญหา ความเดือดร้อนด้านปัจจัยหลักในการ ดำรงชีวิตและมีความจำเป็นต้องได้รับ ความช่วยเหลือ ทั้งนี้ ส่วนกลาง ควร สนับสนุนงบประมาณด้านปัจจัยในการ ดำรงชีพ เครื่องอุปโภคบริโภคเบื้องต้น ร่วมกับการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่าง คุ่มค่าและกระจายให้ทั่วถึง โดยได้รับ ความร่วมมือจากภาคส่วนต่างๆ เช่น ทุน ยังชีพ เป็นต้น ในกรณีบรรเทาความ เดือดร้อนเบื้องต้น 2. การถ่ายทอดนโยบายของ หน่วยงานส่วนกลางไปสู่หน่วยปฏิบัติ ไม่เป็นระบบ ขาดความชัดเจนในการ ดำเนินงานช่วงระยะแรก จึงควรสร้าง ความเข้าใจร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	1. ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลมี จำกัด ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการ จัดเก็บสมุดพกครอบครัวในแต่ละ ครัวเรือนค่อนข้างนาน เนื่องจาก แบบเก็บมีรายละเอียดจำนวนมาก ควรมีการศึกษาข้อมูลเชิงพื้นที่ เบื้องต้นก่อนการลงสอบข้อเท็จจริง/ สอบถามจากหน่วยงานในพื้นที่ ผู้นำชุมชน 2. การแพร่ระบาดของสถานการณ์ Covid-19 ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน ในภาพรวม ไม่สามารถลงพื้นที่ได้ 3. บุคลากรมีไม่เพียงพอในการลง พื้นที่เยี่ยมบ้านสอบข้อเท็จจริง เนื่องจากการปฏิบัติงานประจำที่ต้อง รับผิดชอบ อาจทำให้การทำงาน ล่าช้า ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ควร ยยาระยะเวลาในการจัดเก็บสมุด พกครอบครัว เนื่องจาก

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
การจัดเก็บข้อมูล เพื่อให้สะดวกในการปฏิบัติงาน 5. ข้อมูลการช่วยเหลือจากหน่วยงานภาคีเครือข่ายอื่น อาจจัดเก็บได้ไม่ครบถ้วน	จะต้องประสานหน่วยงาน/อพม. ในระดับพื้นที่ในการคัดกรองข้อมูลเบื้องต้น 6. ผู้ประสบปัญหาไม่ยอมรับความช่วยเหลือ เนื่องจากไม่อยากเปลี่ยนแปลง/ปรับเปลี่ยนวิถีชีวิต จะต้องสร้างความเข้าใจ การยอมรับในการดำเนินงานร่วมกันแบบมีส่วนร่วม โดยต้องอาศัยระยะเวลา	ส่วนกลางก่อนถ่ายทอดนโยบายลงมาส่วนภูมิภาค และควรมีวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนให้แก่จังหวัด 3. ผู้นำชุมชนบางพื้นที่ไม่ให้ความร่วมมือ ควรมีการสร้างความร่วมมือ ร่วมกันในการทำงานระดับพื้นที่ เพื่อให้เกิดการยอมรับและสร้างความร่วมมือ 4. ข้อมูลใน TPmap ไม่ตรงกับสภาพความเป็นจริง ณ ปัจจุบัน ทำให้ผู้ปฏิบัติงานใช้ระยะเวลาในการลงพื้นที่มากกว่าที่จำเป็น เนื่องจากมีจำนวนมาก ควรใช้กลไก อพม. หน่วยงานในระดับท้องถิ่น ในการช่วยประสานและดำเนินการลงพื้นที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และบันทึกไว้ 5. หน่วยงานส่วนกลางไม่มีระบบ ในการจัดเก็บข้อมูล แยกแยะ วิเคราะห์ รวมถึงการประมวลผลข้อมูล ซึ่งต้องขอมาทางจังหวัด ทุกครั้ง ในขณะที่ข้อมูลเป็นข้อมูล ชุดเดียวกัน ก่อให้เกิดความซ้ำซ้อนในการส่งต่อ	สถานการณ์การแพร่ระบาด Covid-19 ยังรุนแรงอยู่ 4. เจ้าหน้าที่บางคนขาดทักษะด้านสังคมสงเคราะห์ ซึ่งมีความจำเป็นในการสอบข้อเท็จจริง ควรมีการถ่ายทอดให้องค์ความรู้ ทักษะด้านสังคมสงเคราะห์แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
		ข้อมูล และเป็นการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นของจังหวัด ทั้งนี้ส่วนกลางควรมีระบบจัดเก็บ การเรียกใช้ข้อมูล และสามารถวิเคราะห์ ประมวลผลด้วยตนเองได้ 6. ระบบการประสานงานของหน่วยงานส่วนกลางที่ค่อนข้างดาวน์ เป็นอุปสรรคต่อการกิจหลักของหน่วยงานในจังหวัด ซึ่งในบางครั้งต้องประสานงานร่วมกับภาคีเครือข่ายอื่นด้วย อาจทำให้ไม่สามารถตอบสนองความต้องการอย่างเร่งด่วนได้ ส่วนกลางควรมีการวางแผนงานที่ครอบคลุม เพื่อไว้ในกรณีเร่งด่วน เพื่อเอื้อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของส่วนภูมิภาค 7. แบบรายงานมีจำนวนมาก ควรมีการปรับแบบรายงานในสอดคล้องกับสถานการณ์โดยนำเทคโนโลยีมาช่วยในการรายงาน 8. การออกแบบสมุดพกครอบครัวที่เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลรายครัวเรือน มีการปรับปรุงแก้ไขบ่อยและข้อมูลที่ต้องจัดเก็บมีจำนวน	

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
		มาก ต้องใช้ระยะเวลาในการจัดเก็บ ประกอบกับเจ้าหน้าที่บางคนมิได้เป็น นักสังคมสงเคราะห์ ส่งผลต่อทักษะ การสอบข้อเท็จจริงตามกระบวนการ สังคมสงเคราะห์ ควรจัดให้มีการ ถ่ายทอดองค์ความรู้ในกระบวนการ สังคมสงเคราะห์ และควรลด รายละเอียดในการจัดเก็บข้อมูล เพื่อให้สะดวกในการทำงาน 9. หน่วยงานที่ MOU ไม่ทราบบทบาท หน้าที่ของตนว่าต้องทำอะไรบ้าง และ ไม่ทราบถึงนโยบายที่ต้องดำเนินการ ร่วมกัน โดยแต่ละหน่วยงานมี เป้าหมาย ตัวชี้วัดแตกต่างกัน ส่งผล ต่อการบูรณาการทำงานร่วมกันใน ระยะยาว ทั้งนี้ส่วนกลางควรถ่ายทอด นโยบายไปสู่หน่วยงานร่วมที่เกี่ยวข้อง ในระดับปฏิบัติของจังหวัดด้วย ในการ ให้ความร่วมมือไปเป็นไปในทิศทาง เดียวกัน เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน	

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
		10. ข้อมูลการช่วยเหลือจาก หน่วยงานอื่น อาจจัดเก็บได้ไม่ ครบถ้วน	

ตาราง 10 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. หน่วยงาน พม. ยังไม่สามารถ ช่วยเหลือได้ทุกมิติ ช่วยเหลือได้ตาม ภารกิจหลัก อาจแก้ไขโดยประสาน หน่วยงานร่วมบูรณาการให้ ความช่วยเหลือเพิ่มเติม 2. หน่วยงานยังไม่ได้ดำเนินการลง พื้นที่เยี่ยมบ้านตามแผนงานที่วางไว้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ ระบาด Covid-19 3. ข้อจำกัดด้านระยะเวลาดำเนินงาน เนื่องจากข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย จำเป็นต้องอาศัยระยะเวลาในการ คัดกรอง และตรวจสอบให้เป็นปัจจุบัน 4. ภารกิจการทำงานของเจ้าหน้าที่ มีมาก ส่งผลกระทบการดำเนินการ	1. การจัดเก็บสมุดพกครอบครัว มีรายละเอียดมากเกินไป จำเป็นต้อง ใช้ระยะเวลาในการจัดเก็บเพื่อ ความสมบูรณ์ของข้อมูล (กับครัวเรือนที่มีหลายครอบครัว) โดยประสานหน่วยงานในระดับพื้นที่ อปท. เพื่อตรวจสอบข้อมูล คัด กรองข้อมูลกลุ่มเป้าหมายเบื้องต้น 2. งบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงาน เยี่ยมบ้าน เช่น เครื่องอุปโภค บริโภค ถุงยังชีพ เพื่อบรรเทาปัญหา ความเดือดร้อนตามความ จำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือ	1. ข้อมูลครัวเรือนไม่เป็นปัจจุบัน/ ไม่ ตรงกับสภาพความเป็นจริง เช่น หัวหน้าครัวเรือนเสียชีวิตแต่ยังปรากฏ ในฐานข้อมูล TPmap ข้อมูลไม่มีการ อัปเดตเป็นต้น ควรประสานหน่วยงาน ร่วมบูรณาการให้ ความช่วยเหลือ เพิ่มเติมด้านการคัดกรองข้อมูล/ ข้อเท็จจริง 2. สมุดพกครอบครัว มีความซ้ำซ้อน ในการจัดเก็บข้อมูล/ข้อคำถามตาม แบบสอบถามมีความซ้ำซ้อน ประกอบกับ บางข้อคำถามเป็นประเด็นละเอียดอ่อน ยากต่อการได้ข้อเท็จจริง เนื่องจาก case ไม่ต้องการให้ข้อมูล	1. ผู้ป่วยติดเชื้อ หรือผู้ป่วยที่มี ภาวะพึ่งพิงถูกทอดทิ้ง/ไม่มีคนดูแล ยังไม่มีทางออกในการแก้ไขปัญหาใน ระยะยาวควรมีนโยบายขยาย สถานบริการเพิ่มเติมรองรับกลุ่ม เปราะบางที่ถูกทอดทิ้ง 2. สถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 ส่งผลต่อการดำเนินงาน ตามแผนฯ ที่วางไว้ควรปรับแผนงาน ตามสถานการณ์/ขยายระยะเวลา ดำเนินโครงการฯ 3. การใช้กลไก อพม. ในการช่วยลง พื้นที่เยี่ยมบ้าน อาจเป็นกลุ่มเสี่ยง ต่อการติดเชื้อ Covid-19

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
ควรวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน เพื่อขับเคลื่อนงานตามนโยบาย กระทรวง ให้สอดคล้องกับการกีดกัน	3. การแพร่ระบาดของสถานการณ์ Covid-19 ทำให้ไม่สามารถลงเยี่ยมบ้านตามแผนงานได้ 4. ข้อมูลในระบบ ไม่ตรงกับสภาพความเป็นจริง ส่งผลต่อระยะเวลาการดำเนินงานที่มีจำกัด เจ้าหน้าที่ต้องเสียเวลาในการคัดกรองตรวจสอบ ซึ่งเพิ่มภาระเกินความจำเป็น	3. การแพร่ระบาดของสถานการณ์ Covid-19 ทำให้ไม่สามารถลงพื้นที่เยี่ยมบ้านตามแผนงานได้ 4. ประชาชนไม่ไว้วางใจในการให้ข้อมูลกับเจ้าหน้าที่ ควรประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจโครงการแก่ประชาชน 5. การกรองข้อมูลจากระบบระยะแรกสามารถดึงข้อมูลครัวเรือนยากจนออกมาได้เท่านั้น ควรดำเนินการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายเฉพาะกลุ่มครัวเรือนยากจนก่อน	4. ประชาชนบางส่วนยังไม่ให้ความสนใจโครงการ ควรสร้างความเข้าใจ และใช้ระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการให้เห็นผลเชิงประจักษ์

6. ท่านมีข้อเสนอแนะในการพัฒนางานโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนในด้านนโยบาย และด้าน
การปฏิบัติงาน อย่างไรบ้าง

ตาราง 11

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. ควรส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนเห็นถึงปัญหาร่วมกัน และมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา 2. การสร้างขวัญ กำลังใจ แก่ อพม. ที่เสียสละในการลงพื้นที่ปฏิบัติงานแม่ในสถานการณ์วิกฤต (Covid-19) 3. ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ร่วมกันอย่างเข้มแข็ง และการร่วมวิเคราะห์ข้อมูลให้ถูกต้อง เพื่อนำไปใช้แก้ไขปัญหในพื้นที่ได้ตรงกับสภาพปัญหาและความต้องการของ case 4. ควรมีการชักชวนเจ้าหน้าที่สร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามเป้าหมายของโครงการอย่างแท้จริง 5. การรายงานผลการดำเนินงานให้ส่วนกลางควรมีระบบการ	ด้านนโยบาย 1. กระทรวงอื่นๆ ที่ร่วมบูรณาการควรมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเฉพาะ เป็นผู้ประสานดำเนินการ 2. การปรับปรุงสมุดพหุครอบครัวให้สามารถจัดเก็บได้อย่างสะดวกลดภาระงานของผู้จัดเก็บ เนื่องจากมีจำนวนมากเกินไป ด้านการปฏิบัติงาน 1. ควรจัดเก็บข้อมูลครัวเรือนให้ครบถ้วนและครอบคลุม 2. คณะทำงานภาคีเครือข่ายควรบูรณาการร่วมกันบนพื้นฐานของความเสียสละ การแบ่งปัน และสร้างการยอมรับ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน เพื่อให้เกิดเครือข่าย เป็นการ	ด้านนโยบาย 1. การถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานที่ MOU ให้ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน 2. พช. จังหวัด ควรเข้ามามีส่วนร่วมให้มากกว่าเดิม เนื่องจาก พม. ไม่มีหน่วยงานในระดับตำบล อำเภอ 3. การปรับปรุงสมุดพหุครอบครัวให้สามารถจัดเก็บได้อย่างสะดวกลดภาระงานของผู้จัดเก็บ เนื่องจากมีจำนวนมากเกินไป และบางส่วนมีความซ้ำซ้อนกับแบบสอบถามปกติ 4. การบูรณาการร่วมกันในระบบฐานข้อมูล TPmap เพื่อให้มีเป้าหมายกลุ่มเปราะบางร่วมกันของทุกกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ในการค้นหากลุ่มเป้าหมายอย่างแท้จริง	ด้านนโยบาย 1. ขยายระยะเวลาการในจัดเก็บข้อมูล การลงเยี่ยมบ้าน สอบข้อเท็จจริง 2. การปรับปรุงสมุดพหุครอบครัวให้สามารถจัดเก็บได้อย่างสะดวกลดภาระงานของผู้จัดเก็บ เนื่องจากมีจำนวนมากเกินไป 3. ควรเชื่อมโยงฐานข้อมูลในระบบ TPmap ของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อคัดกรองกลุ่มเปราะบาง และเป็นลักษณะ Big Data ที่หน่วยงานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ทันที และถูกต้อง ด้านการปฏิบัติงาน 1. คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย ระบบเสถียร รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
จัดเก็บและประมวลผลข้อมูล ส่วนกลางควรบูรณาการทำงาน ร่วมกันก่อนสั่งการไปยังจังหวัด ส่วนภูมิภาค เนื่องจากข้อมูลได้มีการรายงานไปแล้ว แต่ส่วนกลาง ไม่มีระบบจัดเก็บ ทำให้การขอ ข้อมูลเกิดความซ้ำซ้อน เพิ่มภาระ งานแก่ผู้ปฏิบัติ 6. กระทรวงฯ ควรมีการถ่ายทอด นโยบายไปสู่การปฏิบัติระหว่าง หน่วยงานที่ MOU ทุกกระทรวง ในระดับพื้นที่ให้ร่วมขับเคลื่อน การดำเนินงาน และมีความเข้าใจ ในการทำงานร่วมกัน 7. ควรมีการสนับสนุนงบประมาณ ในการดำเนินการโครงการฯ อย่างเพียงพอ	ประสานงานพลังในการทำงาน ร่วมกัน	5. มีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะ ในการบริหารการดำเนินงาน เนื่องจากเป็นนโยบายที่มีผู้เกี่ยวข้อง หลายฝ่าย หากเป็นหน่วย ระดับประเทศจะสามารถขับเคลื่อน งานไปได้อย่างชัดเจนในระยะยาว 6. สนับสนุนงบประมาณในการ ดำเนินการโครงการฯ ด้านการปฏิบัติงาน 1. ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษา รายละเอียดการดำเนินงานโครงการ กระบวนการดำเนินงาน ให้ชัดเจน เพื่อบรรลุเป้าหมายของโครงการ 2. การสนับสนุนส่งเสริมให้มีการบูร ณาการทำงานร่วมกันกับภาคี เครือข่ายทุกระดับในพื้นที่ เพื่อ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม เป้าหมาย	

ตาราง 11 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
ด้านนโยบาย 1. ผลักดันให้เป็นนโยบายระดับประเทศในระยะยาว โดยสนับสนุนการดำเนินงานในการกิจของทุกหน่วยงานบูรณาการร่วมกันในการจัดสวัสดิการสังคม (องค์รวม) แก่กลุ่มเปราะบางในพื้นที่ ด้านการปฏิบัติงาน 1. หน่วยงานภายในกระทรวงควรบูรณาการประสาน การดำเนินงานร่วมกัน เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน	ด้านนโยบาย 1. การปรับปรุงสมุดพหุครอบครัวให้สามารถจัดเก็บได้อย่างสะดวกลดภาระงานของผู้จัดเก็บ เนื่องจากมีจำนวนมากเกินไปประกอบกับข้อคำถามบางข้อที่ case ไม่สะดวกให้ข้อมูลเนื่องจากเป็นคำถามเชิงลึกเกินไป และมองว่าเป็นข้อมูลส่วนบุคคล 2. สนับสนุนงบดำเนินงานในการลงเยี่ยมบ้าน หรือเครื่องอุปโภคบริโภคที่จำเป็นสำหรับบรรเทาความเดือดร้อน 3. การกำหนดเป้าหมาย และถ่ายทอดมาสู่หน่วยปฏิบัติอย่างชัดเจน ทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ด้านการปฏิบัติงาน 1. เจ้าหน้าที่เรียนรู้ พัฒนาศักยภาพด้านสังคมสงเคราะห์ในการค้นหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ข้อมูล	ด้านนโยบาย 1. ระบบฐานข้อมูลครัวเรือนควรเป็นปัจจุบัน และปรับปรุงข้อมูลตรงกับสภาพความเป็นจริงอย่างสม่ำเสมอ 2. สมุดพหุครอบครัว มีจำนวนข้อคำถามมากเกินไป ทำให้การเก็บข้อมูลมีความล่าช้า และเพิ่มภาระงานแก่เจ้าหน้าที่ในการสอบข้อเท็จจริงควรปรับแบบให้มีความกระชับ สามารถประมวลผลวิเคราะห์ใช้งานได้เลย หรือออกแบบสมุดพกออนไลน์ 3. ควรมีงบประมาณสนับสนุนในการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางในระยะยาว ด้านการปฏิบัติงาน 1. การทำงานเป็นทีมร่วมกันอย่างเข้มแข็ง และการมีส่วนร่วมวิเคราะห์ข้อมูลให้ถูกต้อง เพื่อนำไปใช้แก้ไข	ด้านนโยบาย 1. สนับสนุนงบประมาณ เครื่องอุปโภคบริโภค ในการเยี่ยมบ้านกลุ่มเปราะบาง 2. การถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานที่ MOU ให้ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน ด้านการปฏิบัติงาน 1. การสนับสนุนส่งเสริมให้มีการบูรณาการทำงานร่วมกันกับภาคีเครือข่ายทุกระดับในพื้นที่ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเป้าหมาย 2. ควรส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชน ผู้นำชุมชนเห็นถึงปัญหาร่วมกัน และมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายุทธการกระบวนการ

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
	2. การสนับสนุนส่งเสริมให้มีการบูรณาการทำงานร่วมกันกับภาคีเครือข่ายทุกระดับในพื้นที่	ปัญหาในพื้นที่ได้ตรงกับสภาพปัญหาและความต้องการ 2. ควรจัดให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ในกระบวนการงานสังคมสงเคราะห์ ทักษะต่างๆ แก่ผู้ปฏิบัติงานทุกคน 3. การสนับสนุนส่งเสริมให้มีการบูรณาการทำงานร่วมกันกับภาคีเครือข่ายทุกระดับในพื้นที่อย่างทั่วถึง ครอบคลุมทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	

The background features a light gray abstract pattern with various shapes including circles, ovals, and lines. There are also small gray icons: a cross in the top right, a 2x2 dot grid above the text box, and another cross near the bottom center.

การขับเคลื่อนกับ พม. จังหวัด
ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home)

1. การจับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) ที่ท่านดำเนินการอยู่มีการบูรณาการกับหน่วยงานใดลักษณะการบูรณาการเป็นอย่างไร

ตาราง 12

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. หน่วยงานภายในกระทรวง พม. ได้แก่ พมจ. บพด. เคหะ สสว. ศคพ. 2. หน่วยงานภายนอกกระทรวง พม. ได้แก่ อปท. สสจ. อพม. ตำรวจ ราชดฯ <u>ลักษณะการบูรณาการ</u> 1. แผนงาน/โครงการ ของหน่วยงาน ทีม One Home ในการดำเนินงาน ร่วมกัน 2. บุคลากรประสานงานร่วมมือ ระหว่างบุคลากรในการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม เช่น สายด่วน 1300 กิจกรรมต่างๆ ของจังหวัด, โครงการ 1 อำเภอ 1 กิจกรรม เป็นต้น 3. ทรัพยากรต่างๆเช่น ยานพาหนะ ห้องประชุม เครื่องอุปโภคบริโภค มอบแก่ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ	1. หน่วยงานภายในกระทรวง พม. ได้แก่ ทีม One Home 2. หน่วยงานภายนอกกระทรวง พม. ได้แก่ อพม. อปท. ศึกษา สร. อบจ. เกษตร อุตสาหกรรมฯ ทหาร ตำรวจ องค์กรภาคเอกชน <u>ลักษณะการบูรณาการ</u> 1. บุคลากร 2. ทรัพยากรต่างๆ (รถยนต์ วัสดุ อุปกรณ์) 3. งบประมาณ (เงินสงเคราะห์) 4. กิจกรรม/แผนงาน/ช่วยเหลือผู้ ประสบปัญหาทางสังคม 5. ข้อมูล องค์ความรู้	1. หน่วยงานภายในกระทรวง พม. ได้แก่ พมจ. บพด. เคหะ สสว. ศคพ. <u>พอช.</u> 2. หน่วยงานภายนอกกระทรวง พม. ได้แก่ อปท. สสจ. อพม. ตำรวจ ราชดศูนยดำรงธรรม องค์กร ต่างๆ <u>ลักษณะการบูรณาการ</u> 1. บุคลากร 2. ทรัพยากรต่างๆ (รถยนต์ วัสดุ อุปกรณ์) 3. กิจกรรม/แผนงานช่วยเหลือ ผู้ประสบปัญหาทางสังคม 4. องค์ความรู้ สนับสนุนข้อมูล การทำศูนยข้อมูลทางสังคม โดยนำ ข้อมูลจากศูนยข้อมูลทางสังคม ระดับกลุ่มจังหวัดของ สสว.3	1. หน่วยงานภายในกระทรวง พม. ได้แก่ ทีม One Home 2. หน่วยงานภายนอกกระทรวง พม. ได้แก่ อปท. อพม. วัด โรงเรียน ภาคประชาสังคม ภาคประชาชน <u>ลักษณะการบูรณาการ</u> 1. บุคลากร 2. ทรัพยากรต่างๆ (รถยนต์ วัสดุ อุปกรณ์) 3. งบประมาณ 4. กิจกรรม/แผนงาน/ช่วยเหลือ ผู้ประสบปัญหาทางสังคม 5. ข้อมูล/องค์ ความรู้ ในการ ปฏิบัติงาน 6. พื้นที่เป้าหมายในการปฏิบัติงาน

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
จากสถานการณ์ Covid-19 เป็นต้น 4. องค์ความรู้ เช่น สนับสนุนข้อมูล การทำศูนย์ข้อมูลทางสังคมจังหวัด โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ในการจัดทำ Data studio ใช้ในการ จัดทำฐานข้อมูลระดับจังหวัดสู่ ระดับกลุ่มจังหวัด			

ตาราง 12 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. หน่วยงานภายในกระทรวง พม. ได้แก่ ทีม One Home จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ 2. หน่วยงานภายนอกกระทรวง พม. ได้แก่ อปท. อพม.สสจ. กษาด ฯ ตำรวจ อำเภอ รพ.สต. ผู้นำ ชุมชน NGO <u>ลักษณะการบูรณาการ</u> 1. บุคลากร 2.ทรัพยากรต่างๆ(รถยนต์ วัสดุ อุปกรณ์)	1. หน่วยงานภายในกระทรวง พม. ได้แก่ ทีม One Home 2. หน่วยงานภายนอกกระทรวง พม. ได้แก่ อปท. อพม. อำเภอ กษาดฯพช. องค์การภาคเอกชน สสจ. <u>ลักษณะการบูรณาการ</u> 1. บุคลากร 2. ทรัพยากรต่างๆ (รถยนต์ วัสดุ อุปกรณ์) 3. งบประมาณ	1. หน่วยงานภายในกระทรวง พม. ได้แก่ ทีม One Home 2. หน่วยงานภายนอกกระทรวง พม. ได้แก่ อพม. อสม. ผู้นำชุมชน ภาคประชาสังคม ภาคเอกชน ภาคประชาชน <u>ลักษณะการบูรณาการ</u> 1. บุคลากร 2. ทรัพยากรต่างๆ (รถยนต์ วัสดุ อุปกรณ์) 3. งบประมาณ (เงินสงเคราะห์)	1. หน่วยงานภายในกระทรวง พม. ได้แก่ ทีม One Home 2. หน่วยงานภายนอกกระทรวง พม. ได้แก่ อพม. อสม. ผู้นำชุมชน ภาคประชาสังคม ภาคเอกชน ภาคประชาชน รพ.สต. เกษตรฯ แรงงานฯ <u>ลักษณะการบูรณาการ</u> 1. บุคลากร 2. ทรัพยากรต่างๆ (รถยนต์ วัสดุ อุปกรณ์)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
3. งบประมาณ (เงินสงเคราะห์) การดำเนินงาน เช่น สร้างวิทยากร เพื่อลงพื้นที่ในการทำงานร่วมกัน) 4. กิจกรรม/แผนงาน/ช่วยเหลือ ผู้ประสบปัญหาทางสังคม	4. กิจกรรม/แผนงาน/ช่วยเหลือ ผู้ประสบปัญหาทางสังคม (พมจ. เป็นหน่วยงานหลักในการวางแผน งาน โดยทุกหน่วยมีส่วนร่วมในการ พิจารณาโครงการ/กิจกรรมที่ สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกัน ได้)	4. กิจกรรม/แผนงาน/ช่วยเหลือ ผู้ประสบปัญหาทางสังคม 5. ข้อมูลองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงาน	3. งบประมาณ (เงินสงเคราะห์) 4. กิจกรรม/แผนงาน/ช่วยเหลือ ผู้ประสบปัญหาทางสังคม 5. บูรณาการด้านข้อมูล องค์ความรู้

2. ท่านมีขั้นตอนการดำเนินการในการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) อย่างไร

ตาราง 13

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน 2. มีการจัดประชุมอย่างน้อยเดือน ละ 1 ครั้ง 3. วางแผนในการดำเนินงานร่วมกัน 4. คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายในการให้ ความช่วยเหลือ 5. วิเคราะห์ปัญหาร่วมกัน 6. ลงพื้นที่สอบข้อเท็จจริง 7. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ โดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน	1. สร้างความเข้าใจการดำเนินงาน ร่วมกัน 2. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน 3. มีการจัดประชุมวางแผนหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง และประสานมอบหมาย หน้าที่แต่ละหน่วยงาน 4. ดำเนินงานร่วมกัน 5. ติดตามผลการดำเนินงาน 6. รายงานผล 7. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานร่วมกัน	1. สร้างความเข้าใจในการ ดำเนินงานร่วมกันในลักษณะของ One Home 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ทีม One Home 3. การจัดประชุมร่วมกันอย่าง น้อยเดือนละ 1 ครั้ง 4. วางแผนการดำเนินงานร่วมกัน ในลักษณะ แผนบูรณาการ One Home	1. สร้างความเข้าใจการดำเนินงาน ร่วมกันในทีม One Home 2. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/จัดทำ ฐานข้อมูลทรัพยากร 3. มีการจัดประชุมวางแผนทุกเดือน 4. ประสานมอบหมายหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องแต่ละหน่วยงาน 5. ประสานการดำเนินงานร่วมกัน 6. ติดตามผลการดำเนินงาน 7. รายงานผลการดำเนินงาน

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
		5. ดำเนินงานตามแผนบูรณาการ One Home 6. รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านการประชุมประจำเดือน 7. สรุปผลการดำเนินงาน	

ตาราง 13 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. สร้างความเข้าใจการดำเนินงาน ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน พม. จังหวัด 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน One Home 3. จัดทำแผนงานในลักษณะบูรณาการ/แผนงานเดียวกัน (One Plan) 4. เชื่อมโยงและแบ่งปัน/บูรณาการทรัพยากรในการบริหาร 5. กำหนดพื้นที่รับผิดชอบ 6. ดำเนินงานตามแผน 7. ติดตามผลการดำเนินงาน 8. รายงานผลการดำเนินงาน	1. สร้างความเข้าใจการดำเนินงาน ร่วมกัน 2. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน 3. จัดทำแผนงานในลักษณะบูรณาการ/แผนงานเดียวกัน (One Plan) 4. เชื่อมโยงและแบ่งปัน/บูรณาการทรัพยากรในการบริหาร 5. ดำเนินงานตามแผน 6. ติดตามผลการดำเนินงานประชุม ทิม 2 เดือนครั้ง เพื่อสร้างสัมพันธภาพ 7. รายงานผลการดำเนินงาน	1. สร้างความเข้าใจ ความร่วมมือ ในกิจกรรมต่างๆ ตามบทบาทภารกิจ เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกันในพื้นที่ 2. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน 3. จัดทำแผนงานในลักษณะบูรณาการ/แผนงานเดียวกัน (One Plan) 4. เชื่อมโยงและแบ่งปัน/บูรณาการทรัพยากรในการบริหาร 5. กำหนดพื้นที่รับผิดชอบ 6. ดำเนินงานตามแผน 7. ติดตามผลการดำเนินงาน 8. รายงานผล	1. สร้างความเข้าใจ ความร่วมมือ ในกิจกรรมต่างๆ ตามบทบาทภารกิจ เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกันในพื้นที่ 2. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน 3. จัดทำแผนงานในลักษณะบูรณาการ/แผนงานเดียวกัน (One Plan) 4. เชื่อมโยงและแบ่งปัน/บูรณาการทรัพยากรในการบริหาร 5. กำหนดพื้นที่รับผิดชอบ 6. ดำเนินงานตามแผน 7. ติดตามผลการดำเนินงาน 8. รายงานผล

3. ท่านมีการประเมินความสำเร็จของการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home)อย่างไร

ตาราง 14

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. ประเมินจากวัตถุประสงค์โครงการ ผลลัพธ์ของกิจกรรม/โครงการ 2. ประเมินความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ 3. กลุ่มเป้าหมาย ได้รับความ ช่วยเหลือสามารถแก้ไขปัญหาได้ ตรง ตาม ความต้องการ 4. การกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมายใน แต่ละกิจกรรม/โครงการ 5. การประชุมทีม One Home อย่างสม่ำเสมอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การปฏิบัติงานร่วมกัน	1. แบบประเมินตัวชี้วัดของโครงการ และความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ 2. ความสำเร็จของงานกลุ่มเป้าหมาย ในพื้นที่ได้รับการบูรณาการการให้ ความช่วยเหลือ เข้าถึงสวัสดิการ สังคม	1. ประเมินจากการประชุมทีม One homeแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แก้ไข ปัญหาการดำเนินงานร่วมกัน 2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม กิจกรรม/โครงการ 3. รายงานผลการดำเนินงานในที่ ประชุมประจำเดือน 4. กลุ่มเป้าหมายได้รับความช่วยเหลือ สามารถแก้ไขปัญหาได้ ตรงตาม ความต้องการ 5. การกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย การขับเคลื่อนทีม One Home	1. แบบประเมินตัวชี้วัดของโครงการ และความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ 2. ความสำเร็จของงานกลุ่มเป้าหมาย ในพื้นที่ได้รับการบูรณาการการให้ ความช่วยเหลือ เข้าถึงสวัสดิการ สังคม

ตาราง 14 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. มีการประเมินตัวชี้ วัดของ โครงการและความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ	1. มีการประเมินตัวชี้ วัดของ โครงการและความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ	1. ความสำเร็จของงานกลุ่มเป้าหมาย ในพื้นที่ได้รับการบูรณาการการให้ ความช่วยเหลือ เข้าถึงสวัสดิการ สังคมเช่น วางแผนการช่วยเหลือผู้	1. ความสำเร็จของงานกลุ่มเป้าหมาย ในพื้นที่ได้รับการบูรณาการการให้ ความช่วยเหลือ เข้าถึงสวัสดิการ สังคม

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
2. ความสำเร็จของงานกลุ่มเป้าหมาย ในพื้นที่ได้รับการบูรณาการการให้ ความช่วยเหลือ เข้าถึงสวัสดิการ สังคม 3. มีการประเมินแผนการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานทีม One Home	2. ความสำเร็จของงานกลุ่มเป้าหมาย ในพื้นที่ได้รับการบูรณาการการให้ ความช่วยเหลือ เข้าถึงสวัสดิการ สังคม 3. ประชุมทีม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกัน หาแนวทางแก้ไขปัญหา การดำเนินงานร่วมกัน	ประสบปัญหาทางสังคมแบ่งพื้นที่ เพื่อให้ การช่วยเหลือรวดเร็ว และ การเบิกจ่ายที่รวดเร็ว 2. การประชุมถอดบทเรียน ร่วมรับ ฟัง แก้ไขปัญหาการดำเนินงาน ร่วมกัน 3. การประเมินความพึงพอใจ ผู้ใช้บริการของหน่วยงาน	2. ประชุมถอดบทเรียน ประเมิน ความสำเร็จโครงการ เช่น ศูนย์ ช่วยเหลือสังคม 1300, ประชุม พิจารณาเงินสงเคราะห์ ตลอดจน ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

4. ท่านคิดว่าสิ่งที่ประสบความสำเร็จมากที่สุด/ประทับใจมากที่สุดในการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) คืออะไร อะไรที่บ่งบอกว่าสำเร็จ มีปัจจัยอะไรที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

ตาราง 15

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. การมีส่วนร่วมในการคิด ทำ ร่วม แก้ปัญหา 2. ความร่วมมือของบุคลากร 3. กลุ่มเป้าหมายได้รับความ ช่วยเหลือ และสามารถพึ่งพาตนเอง ได้ 4. หน่วยงานในพื้นที่และเครือข่ายมี ความเข้มแข็ง	1. กลุ่มเป้าหมายได้รับการ ช่วยเหลือและสามารถเข้าถึงสิทธิ สวัสดิการต่างๆ โดยกลุ่มเป้าหมาย เข้าถึงสวัสดิการ มีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น 2 การร่วมมือของทีม One Home ตามบทบาทภารกิจของแต่ละ หน่วยงาน โดย กลุ่มเป้าหมายได้รับ	1. หัวหน้าหน่วยงานทีม One Home ให้ความสำคัญความร่วมมือ มีส่วนร่วมในการคิด ทำ ร่วม แก้ปัญหา การมีส่วนร่วมของทุก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานใน พื้นที่และเครือข่ายมีความเข้มแข็ง 2. การบูรณาการการทำงานร่วมกันใน การช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทาง	1. การร่วมมือ/ความสามัคคี ทีม One Home ทั้งนี้กลุ่มเป้าหมาย เข้าถึงสวัสดิการ มีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น 2. ความสัมพันธ์ระหว่างเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน โดยกลุ่มเป้าหมายได้รับความ

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
5. หัวหน้าหน่วยงานให้ความสำคัญ ต่อยุทธศาสตร์	ความช่วยเหลือตรงตามความ ต้องการ และสภาพปัญหา 3. การทำงานเป็นทีมของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน 4. หน่วยงานทีม One Home เป็นที่ รู้จักของผู้บริหาร และภาคีเครือข่าย	สังคมอย่างมีประสิทธิภาพ มีความ เสียสละ ความเป็นหนึ่งใจเดียวกัน ของทีม One Home ในการทำงาน ทุกกิจกรรม 3. ความร่วมมือของบุคลากรการ ดำเนินงานแบบมีส่วนร่วม มีการส่ง ต่อข้อมูลในการปฏิบัติงานร่วมกัน กลุ่มเป้าหมายได้รับความช่วยเหลือ และสามารถพึ่งพาตนเองได้	ช่วยเหลือตรงตามความต้องการ และสภาพปัญหา

ตาราง 15 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. กลุ่มเป้าหมายได้รับการ ช่วยเหลือและสามารถเข้าถึงสิทธิ สวัสดิการต่างๆ ได้ โดย กลุ่มเป้าหมายเข้าถึงสวัสดิการ มี คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น 2. การร่วมมือ One Home ตาม บทบาทภารกิจของแต่ละหน่วยงาน เช่นการจัดอบรมอพม. มีการประสาน การทำงานร่วมกัน เป็นต้นทั้งนี้	1. กลุ่มเป้าหมายได้รับการ ช่วยเหลือและสามารถเข้าถึงสิทธิ สวัสดิการต่างๆ มีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น 2. การร่วมมือ One Home ตาม บทบาทภารกิจของแต่ละหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายได้รับความช่วยเหลือ ตรงตามความต้องการ/สภาพ ปัญหา	1. ความตระหนักในงาน และ รับผิดชอบต่อนหน้าที่ของหน่วยงาน ทีม One Home โดยประชาชนมี คุณภาพชีวิตที่ดี 2. การให้ความช่วยเหลือผู้ใช้บริการ แบบองค์รวมประชาชนสามารถ เข้าถึงบริการของหน่วยงาน พม. ผ่านกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินงาน ร่วมกันในพื้นที่	1. ประชาชนได้รับความช่วยเหลือ จากทีม One Home พม. มีการ ทำงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง 2. ความร่วมมือจากหัวหน้า หน่วยงานทุกหน่วย ทีม One Home พม. ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการ จากหน่วยงาน One Home พม.

กลุ่มเป้าหมายได้รับ ความช่วยเหลือ ตรงตามความต้องการ/สภาพปัญหา 3. การทำงานเป็นทีม มีการสื่อสาร การดำเนินงานร่วมกันอย่าง สม่ำเสมอ 4. มีการปรึกษา แก้ไขปัญหา การทำงานร่วมกันระหว่าง หน่วยงานเป็นอย่างดี	3. การทำงานเป็นทีม มีการ ปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงานที่ กำหนดไว้ 4. ทำงานด้วยจิตสาธารณะ ช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม โดยไม่ปล่อยใครทิ้งไว้ข้างหลัง	3. การทำงานเป็นทีม ความร่วมมือ ของทุกหน่วยงานในการส่งต่อ ข้อมูล การให้ความช่วยเหลือ	3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การแนะนำ ให้คำปรึกษาระหว่างหน่วยงาน ทีม One Home WU.
---	---	---	--

5. ท่านคิดว่าปัญหาหรืออุปสรรคของการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) มีอะไรบ้าง จะมีวิธีการแก้ไข
ปัญหาหรืออุปสรรคนั้นอย่างไร

ตาราง 16

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. ส่วนใหญ่เป็นงานตามนโยบาย ไม่รวมงานตามภารกิจส่งผลให้ ผู้ปฏิบัติงานที่มีการกิจเดิมต้อง ดำเนินการงานตามนโยบายควบคู่ ไปด้วย อาจจะส่งผลกระทบต่อ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน 2. ขาดการบูรณาการ และประสาน ให้ความช่วยเหลือ ระหว่าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง	ไม่มี	1. การกำหนดตัวชี้วัดในรูปแบบ คณะทำงาน และมีภาคีเครือข่าย เข้ามาเกี่ยวข้อง ไม่มีงบประมาณ สนับสนุนการจัดประชุม เนื่องจากมี บุคคลภายนอกเข้ามาด้วย ทั้งนี้ควร จัดให้มีการสนับสนุนงบประมาณ ดำเนินงาน 2. การสื่อสาร อาจทำให้การ ดำเนินงานบางกิจกรรม คลาดเคลื่อน ควรมีการจัดประชุม	ไม่มีงบประมาณสนับสนุนการจัด ประชุม ทีม One Home โดยให้การ ประชุมพิจารณาช่วยเหลือ Case เป็นเวทีในการประชุมทีม One Home ไปพร้อมกัน

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
3. การสั่งการของกระทรวง มิได้มี การวางแผนและระบบการ ประสานงาน ส่งต่อข้อมูล		พบปะพูดคุย แลกเปลี่ยนความ คิดเห็นระหว่างหน่วยงาน หรือ กอด บกเรียนอย่างสม่ำเสมอ 3. สถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 อาจส่งผลให้ การ ดำเนินงานในบางกิจกรรมไม่สามารถ ทำได้ 4. การสั่งการของกระทรวง มิได้มี การวางแผนที่เป็นระบบ การ ดำเนินงานของแต่ละกรมที่สั่งการมา ที่หน่วยงานของตนเอง ช้ำซ้อนกับ ของ สป. อาทิ โครงการบูรณาการ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่ม เปราะบางรายครัวเรือน ราย ครัวเรือน กรมอื่นก็สั่งให้หน่วยงาน ในสังกัดของตนเองดำเนินการ เหมือนกัน ส่งผลให้เกิดความ ซ้ำซ้อน และเพิ่มภาระงานมากขึ้น 5. ขาดการบูรณาการ และประสาน ให้ความช่วยเหลือ อย่างต่อเนื่อง	

ตาราง 16 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
ไม่มี	การแพร่ระบาดของสถานการณ์ covid-19 ไม่สามารถจัดประชุมทีม One Home ได้ แก้ไขโดยการประชุมสื่อสารผ่านระบบออนไลน์	1. สถานการณ์การแพร่ระบาด Covid-19 เป็นอุปสรรคต่อการจัดประชุม แก้ไขโดยประชุม สื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ 2. เจ้าหน้าที่ขาดความเข้าใจกระบวนการ ขั้นตอนในการให้บริการ ทักษะกระบวนการสังคมสงเคราะห์ ควรมีการถอดบทเรียนร่วมกัน เพื่อแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน 3. ความซ้ำซ้อนของงาน/กลุ่มเป้าหมาย ทำให้ไม่รู้ว่าหน่วยงานใดเป็นหน่วยรับผิดชอบหลัก ควรสร้างความเข้าใจระหว่างหน่วยงาน และวางแนวทางการทำงานร่วมกัน	สถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 ทำให้การทำงานร่วมกันต้องระมัดระวังมากขึ้น ผู้ปฏิบัติงานบางท่านกลายเป็นผู้เสี่ยงสูงขณะปฏิบัติงาน จะต้องปฏิบัติตามมาตรการจังหวัดอย่างเคร่งครัด

6. ท่านมีข้อเสนอแนะในการพัฒนางานการขับเคลื่อนทีม พม. จังหวัด ภายใต้แนวคิดบ้านเดียวกัน (One Home) ในด้านนโยบาย และด้านการปฏิบัติงาน อย่างไรบ้าง

ตาราง 17

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. ควรรวมงานนโยบาย กับงานตามภารกิจไปด้วยกัน เพื่อความสอดคล้องในการปฏิบัติงาน 2. ควรมีการบูรณาการความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายอย่างเป็นระบบ ทั้งระดับนโยบาย ระดับปฏิบัติ 3. การทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนอย่างต่อเนื่อง	1. การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนภารกิจกรม/โครงการ ของหน่วยงานทีม One Home 2. จัดให้มีกิจกรรมสัมพันธ์ระหว่างทีม One Home อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงาน	1. ส่วนใหญ่เป็นงานตามนโยบาย ไม่รวมงานตามภารกิจ ควรรวมทั้งสองงานเข้าด้วยกัน เพื่อให้การดำเนินงานเกิดความสอดคล้อง ซึ่งจะส่งผลให้เห็นผลงานมากยิ่งขึ้น 2. ควรงบประมาณสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ ทีม One Home โดยตรง 3. ควรมีการบูรณาการความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายอย่างเป็นระบบ ทั้งระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติ 4. สนับสนุนการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วน	1. การสร้างขวัญ และกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ 2. การออกแบบแผนงานระดับนโยบาย ควรเื้อต่อแผนการปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค ซึ่งมีการกิจหลักอยู่แล้ว 3. การสร้างอัตลักษณ์ ของทีม One Home พม. ให้ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนรู้จักหน่วยงานภายในจังหวัดของกระทรวง พม. สร้างบทบาทหน้าที่ในการทำงานร่วมกันให้เป็นที่รู้จัก เช่น เสื้อทีมที่ใช้ในการลงพื้นที่ เป็นต้น 4. ควรมีกิจกรรมสัมพันธ์ร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในทีม เพื่อความสามัคคีในการทำงานร่วมกัน

ตาราง 17 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
ไม่มี	ไม่มี	1. นโยบาย กับภารกิจงาน ควรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อความชัดเจนในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติ 2. หน่วยงานส่วนกลางควรออกแบบเครื่องมือในการรวบรวม เก็บข้อมูล การวิเคราะห์ และประมวลผลเพื่อการใช้งานได้เลย ลดความซ้ำซ้อนในการข้อมูลจากจังหวัดในกรณีเร่งด่วน เนื่องจากจังหวัดได้รายงานให้กระทรวงทราบตามแผนงาน/กำหนดการอยู่แล้ว 3. ระบบการประสานงานของหน่วยงานส่วนกลางที่ค่อนข้างด่วน เป็นอุปสรรคต่อภารกิจหลักของหน่วยงานในจังหวัด ซึ่งในบางครั้งต้องประสานงานร่วมกับภาคีเครือข่ายอื่นด้วย อาจทำให้ไม่สามารถตอบสนองความต้องการอย่างเร่งด่วนได้	1. สนับสนุนงบประมาณในการจัดประชุมกับ One Home โดยมีภาคีเครือข่าย อพม.มาร่วมประชุมกับทีม one home ด้วย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้ การดำเนินงานในระดับพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ 2. กำหนดกิจกรรม/โครงการ การบูรณาการความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายอย่างเป็นระบบ ทั้งระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติ 3. การจัดกิจกรรมสัมพันธ์ร่วมกันระหว่างทีม One Home พม.กับเครือข่าย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน



โครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

1. ท่านขอประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดในประเด็นใด นำไปใช้ในการพัฒนาด้านใด

ตาราง 18

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. ด้านการส่งเสริมอาชีพ 2. การเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ จาก covid-19 3. การฝึกอาชีพให้กลุ่มเสี่ยง (คนไร้ ที่พึ่ง วอทาน) ในปี พ.ศ.2562 4. ด้านที่อยู่อาศัย	ด้านต่อต้านการทุจริต อบรบ อพม. ใหม่	1. ด้านการส่งเสริมอาชีพ 2. การเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ จาก covid-19 3. การฝึกอาชีพให้กลุ่มเสี่ยง (คนไร้ ที่พึ่ง วอทาน) ในปีพ.ศ.๒๕62 4. ด้านที่อยู่อาศัย 5. การพัฒนาคุณภาพชีวิต กลุ่มเป้าหมาย	ไม่มีการขอรับการสนับสนุน งบประมาณ

ตาราง 18 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
ในช่วงปีที่ผ่านมาไม่ได้ดำเนินงานของ จังหวัด เนื่องจากข้อจำกัดด้าน หลักเกณฑ์ของจังหวัดค่อนข้าง เข้มงวด โดยหน่วยงานหลักที่ รับผิดชอบเป็นเจ้าภาพการดำเนินงาน ด้านสังคมระดับจังหวัด คือ สำนักงาน สาธารณสุขจังหวัด ส่วนกระทรวง พม.เป็นหน่วยสนับสนุนการ ดำเนินงานด้านสังคม	ปี พ.ศ. 2564 ได้ผ่านคณะกรรมการ เห็นชอบแต่เนื่องจากสถานการณ์ โควิด-19 จึงไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ โดยประเภทโครงการที่ ขอเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน 3 ด้าน คือ ด้านฝึกอาชีพคนพิการ อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ และศูนย์ พัฒนาครอบครัวในชุมชน	- ด้านเด็ก เยาวชน สตรี - ด้านที่อยู่อาศัย เช่น ปี พ.ศ. 2564 อบรบช่างอาสาพัฒนาชุมชน ช่อม บ้าน, ปี พ.ศ. 2562 ช่อมบ้าน ผู้สูงอายุ, ปี พ.ศ. 2563 คนราชบุรี ไม่ถึงกันเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ จากสถานการณ์โควิด 19	ด้านเด็กและเยาวชน

2. กระบวนการในการทวงงบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด มีขั้นตอนอย่างไร

ตาราง 19

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
- วางแผน - รวบรวมข้อมูล - จัดทำข้อเสนอโครงการ - รออนุมัติงบประมาณ - ประสานงานพื้นที่จัดกิจกรรมตามโครงการ - ดำเนินงานตามแผน - ประเมินผล - รายงานผล - อื่นๆ ทวงผ่าน สนง.พมจ.	- รวบรวมข้อมูล - ร่วมประชุมกับจังหวัด (องค์กรภาคประชาชนเสนอโครงการผ่านพมจ. และ พมจ.นำเข้าสู่ที่ประชุมจังหวัด) - จัดทำข้อเสนอโครงการ - ชี้แจงงบประมาณ - รออนุมัติงบประมาณ - ประสานงานพื้นที่จัดกิจกรรมตามโครงการ - ดำเนินงานตามแผน - ประเมินผล - รายงานผล	- ค้นหาสภาพปัญหาในจังหวัดเพื่อกำหนดเป็นประเด็นในการจัดทำโครงการ - รวบรวมข้อมูล - จัดทำข้อเสนอโครงการ - รออนุมัติงบประมาณ - ประสานงานพื้นที่จัดกิจกรรมตามโครงการ - ดำเนินงานตามแผน - ประเมินผล - รายงานผล - และการทวงผ่าน สนง.พมจ.	- นำข้อมูลสถานการณ์ทางสังคมจังหวัดที่น่าสนใจ กำหนดเป็นประเด็นในการจัดทำโครงการ - ศึกษาข้อมูล และรวบรวมข้อมูล - จัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัด - รออนุมัติงบประมาณ - ประสานงานพื้นที่จัดกิจกรรมตามโครงการ - ดำเนินงานตามแผน - ประเมินผล - รายงานผล

ตาราง 19 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
รวบรวมข้อมูล	รวบรวมข้อมูล	- รวบรวมข้อมูล - ร่วมประชุมกับจังหวัด	รวบรวมข้อมูล

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
2. ร่วมประชุมกับจังหวัด (องค์กร ภาคประชาชนเสนอโครงการผ่าน พมจ. และ พมจ.นำเข้าที่ประชุม จังหวัด) 3. พักดับแผนงาน/โครงการด้าน สังคมให้เป็นวาระจังหวัด เช่น งาน คุ้มครองเด็ก การจัดสวัสดิการ สังคม (ก.ส.จ.) เป็นต้น 4. จัดทำข้อเสนอโครงการ 5. ชี้แจงงบประมาณ 6. รออนุมัติงบประมาณ 7. ประสานงานพื้นที่จัดกิจกรรม ตามโครงการ 8. ดำเนินงานตามแผน 9. ประเมินผล 10. รายงานผล	2. ร่วมประชุมกับจังหวัด (องค์กร ภาคประชาชนเสนอโครงการผ่าน พมจ. และ พมจ.นำเข้าที่ประชุม จังหวัด) 3. จัดทำข้อเสนอโครงการ 4. ชี้แจงงบประมาณ 5. รออนุมัติงบประมาณ 6. ประสานงานพื้นที่จัดกิจกรรม ตามโครงการ 7. ดำเนินงานตามแผน 8. ประเมินผล 9. รายงานผล	3. จัดทำข้อเสนอโครงการ 4. ชี้แจงงบประมาณ 5. รออนุมัติงบประมาณ 6. ประสานงานพื้นที่จัดกิจกรรม ตามโครงการ 7. ดำเนินงานตามแผน 8. ประเมินผล 9. รายงานผล	2. ร่วมประชุมกับจังหวัด (องค์กร ภาคประชาชนเสนอโครงการผ่าน พมจ. และ พมจ.นำเข้าที่ประชุม จังหวัด) 3. จัดทำข้อเสนอโครงการ 4. ชี้แจงงบประมาณ 5. รออนุมัติงบประมาณ 6. ประสานงานพื้นที่จัดกิจกรรม ตามโครงการ 7. ดำเนินงานตามแผน 8. ประเมินผล 9. รายงานผล

3. ท่านคิดว่าปัจจัยที่ทำให้สามารถของงบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดได้สำเร็จคืออะไร

ตาราง 20

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. สามารถแก้ไขปัญหา กลุ่มเป้าหมายได้ 2. กลุ่มเป้าหมายสามารถพึ่งพา ตนเองได้ 3. โครงการมีความเหมาะสมกับ บริบทของพื้นที่ และสถานการณ์ ปัจจุบัน 4. โครงการมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	1. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด และเป็นประเด็นที่ผู้บริหารให้ ความ สนใจ 2. การบูรณาการการทำงาน ร่วมกัน และนำงบประมาณไป บริหารงานให้เกิดประโยชน์กับ ประชาชน 3. โครงการสามารถแก้ไขปัญหาได้ อย่างแท้จริง	1. สามารถแก้ไขปัญหา กลุ่มเป้าหมายได้ 2. กลุ่มเป้าหมายสามารถพึ่งพา ตนเองได้ 3. โครงการมีความเหมาะสมกับ บริบทของพื้นที่ และสถานการณ์ ปัจจุบัน 4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ จังหวัด ของกระทรวง พม.	1. โครงการมีความเหมาะสมกับ บริบทของพื้นที่ และสถานการณ์ ทางสังคม 2. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ จังหวัด ผู้บริหารให้ความสนใจ 3. เป็นโครงการที่ไม่ซ้ำซ้อนกับงาน ตามภารกิจหน่วยงาน 4. ความคุ้มค่าของการนำ งบประมาณไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ ประชาชนอย่างแท้จริง

ตาราง 20 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด และเป็นประเด็นที่ผู้บริหารให้ ความ สนใจ 2. การบูรณาการการทำงาน ร่วมกัน และนำงบประมาณไป บริหารงานให้เกิดประโยชน์กับ ประชาชน	1. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด และเป็นประเด็นที่ผู้บริหารให้ ความ สนใจ 2. การบูรณาการการทำงานร่วมกัน และนำงบประมาณไปบริหารงานให้ เกิดประโยชน์กับประชาชน	1. สอดคล้องกับสภาพปัญหา และ บริบทของพื้นที่ ความสอดคล้องกับ แผนพัฒนาจังหวัด 2. การบูรณาการการทำงานร่วมกัน และนำงบประมาณไปบริหารงานให้ เกิดประโยชน์กับประชาชน	1. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด และเป็นประเด็นที่ผู้บริหารให้ ความ สนใจ 2. การบูรณาการการทำงานร่วมกัน และนำงบประมาณไปบริหารงานให้ เกิดประโยชน์กับประชาชน

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
3. โครงการสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างแท้จริง	3. โครงการสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างแท้จริง 4. สนับสนุนนโยบายของกระทรวง	3. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับงานด้านสังคม พม.อยู่ในลำดับต้นๆ ในการบูรณาการกับหน่วยงานอื่น	3. โครงการสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างแท้จริง 4. เป็นโครงการที่จังหวัดมอบหมายให้ พม.เป็นเจ้าภาพดำเนินงาน

4. กรณีที่ท่านไม่ได้งบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดท่านคิดว่ามาจากสาเหตุใด

ตาราง 21

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. งบประมาณที่จัดสรรไม่เพียงพอ 2. โครงการมีความซับซ้อนกับการกิจหลัก 3. ข้อมูลสนับสนุนมีไม่เพียงพอ 4. ไม่ตรงตามหลักเกณฑ์/ภารกิจของหน่วยงาน	1. เขียนไม่สอดคล้องกับแผนนโยบายของจังหวัด 2. งบประมาณจากส่วนกลางของแต่ละกรม จัดสรรมาอย่างเพียงพอ 3. โครงการไม่สอดคล้องกับสภาพปัญหา	1. งบประมาณที่จัดสรร ไม่เพียงพอ 2. โครงการมีความซับซ้อน 3. ข้อมูลไม่เพียงพอ 4. ไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ภารกิจของหน่วยงาน	1. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงาน 2. โครงการมีความซับซ้อนกับงานตามภารกิจ 3. โครงการไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ ความต้องการนโยบายด้านสังคมในขณะนั้น หรือเป็นโครงการที่ไม่ตอบโจทย์กลุ่มเป้าหมายของจังหวัดในแต่ละปี

ตาราง 21 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. เขียนไม่สอดคล้องกับแผนนโยบายของจังหวัด 2. งบประมาณจากส่วนกลางของแต่ละกรม จัดสรรมาอย่างเพียงพอ 3. โครงการไม่สอดคล้องกับสภาพปัญหา	โครงการที่เสนอจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับการกิจประจำของหน่วยงาน ต้องเป็นโครงการมุ่งแก้ไขปัญหาและการพัฒนาอย่างแท้จริง	1. งบประมาณจากส่วนกลางของแต่ละกรม จัดสรรมาอย่างเพียงพอ/ซ้ำซ้อนกับการกิจหน่วยงาน 2. โครงการไม่สอดคล้องกับสภาพปัญหาในพื้นที่	1. เขียนไม่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และนโยบายของจังหวัด 2. เป็นโครงการที่มีลักษณะคล้ายๆ งานตามภารกิจ หรือมีความซ้ำซ้อนกับงานตามภารกิจ

5. ท่านอยากให้หน่วยงานสนับสนุนอย่างไรเพื่อให้สามารถของงบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดได้

ตาราง 22

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. สนับสนุนองค์ความรู้ แนวทางการจัดทำโครงการกับกลุ่มเป้าหมาย 2. สนับสนุนข้อมูล ให้คำแนะนำในการของบประมาณ 3. สนับสนุนงบประมาณดำเนินงาน	ไม่มี	1. สนับสนุนองค์ความรู้ แนวทางการจัดทำโครงการกับกลุ่มเป้าหมาย 2. สนับสนุนข้อมูล ให้คำแนะนำในการของบประมาณ 3. สนับสนุนงบประมาณดำเนินงาน	1. สนับสนุนองค์ความรู้ แนวทางการจัดทำโครงการกับกลุ่มเป้าหมาย 2. สนับสนุนข้อมูล ให้คำแนะนำในการของบประมาณ

ตาราง 22 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
สนับสนุนการบรรจุแผนงาน/ โครงการด้านสังคมไปสู่หน่วยงานใน ระดับพื้นที่ อปท. อย่างแท้จริง เพื่อให้ อปท.มีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการ สังคมแก่กลุ่มเป้าหมายโดยตรง และ ให้หน่วยงานกระทรวง พม. เป็น ผู้สนับสนุนการดำเนินงานส่งเสริม การพัฒนางานด้านการจัด สวัสดิการสังคมในระยะยาว	ไม่มี	1. องค์ความรู้ ข้อมูลสถิติต่างๆ เพื่อ เป็นแนวทางการพิจารณา โครงการ นั้นๆ 2. สร้างความเข้าใจในการขอ งบประมาณ 3. พัฒนาด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อ ประยุกต์ใช้การปฏิบัติงาน	สนับสนุนองค์ความรู้ การเขียน โครงการให้ตรงกับสถานการณ์ ปัจจุบัน และคาดการณ์แนวโน้มใน อนาคต สำนวจความต้องการใน พื้นที่ และการเชื่อมโยงข้อมูลด้าน สังคม เพื่อนำไปประกอบการเขียน โครงการ

6. หลังจากที่ได้งบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแล้ว ท่านคิดว่าโครงการดังกล่าวประสบความสำเร็จมาก
น้อยเพียงใดบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร

ตาราง 23

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
<u>บรรลุตามเป้าหมาย</u> 1. กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้ มี ทักษะด้านอาชีพ สามารถนำไป ประกอบอาชีพได้ 2. ตรงตามความต้องการของพื้นที่	<u>บรรลุตามเป้าหมาย</u> 1. โครงการบรรลุเป้าหมายตาม วัตถุประสงค์ และกลุ่มเป้าหมายมี ความพึงพอใจ	<u>บรรลุตามเป้าหมาย</u> 1. กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้ มี ทักษะด้านอาชีพ สามารถนำไป ประกอบอาชีพได้ 2. ตรงตามความต้องการของพื้นที่	<u>บรรลุตามเป้าหมาย</u> บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เนื่องจากสามารถดำเนินงานได้ตาม ระยะเวลาที่กำหนด และกลุ่มเป้าหมาย ได้รับประโยชน์จากการดำเนินงาน

ตาราง 23 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ	บรรลุตามเป้าหมาย โครงการสามารถวัดผลได้อย่างเป็น รูปธรรม เป็นไปตามเป้าหมายที่ กำหนดประชาชนได้รับประโยชน์ อย่างแท้จริง	บรรลุตามเป้าหมาย เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ โดยอาจไม่ได้เป็นโครงการที่ ดำเนินงานต่อเนื่องโดยมีความพึง พอใจในการเข้าร่วมโครงการระดับ ปานกลาง

7. ท่านคิดว่าปัญหาหรืออุปสรรคในการงบประมาณโครงการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดคืออะไร

ตาราง 24

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. การแพร่ระบาดของสถานการณ์ Covid-19 2. งบประมาณสนับสนุนมีไม่ เพียงพอต่อความต้องการ	ไม่มี	1. การปฏิบัติงานประจำที่มีเป็นจำนวน มาก ส่งผลให้หากขอโครงการแล้ว ได้รับการอนุมัติ จะไม่สามารถดำเนิน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. บุคลากรในการเขียนงบประมาณ มีน้อย ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการ ได้ทัน (ในบางครั้ง) 3. ผู้บริหารจังหวัด ไม่ให้ความสำคัญ กับงานด้านการพัฒนาคุณภาพ ชีวิต	ผู้เขียนงบประมาณกับ ผู้ปฏิบัติงานมีใช้กลุ่มเดียวกัน อาจ เกิดข้อจำกัด ในการนำไปปฏิบัติ เนื่องจากผู้ปฏิบัติมองว่าภารกิจหลัก มีอยู่แล้ว การได้รับการจัดสรร งบประมาณเพิ่มเติม เป็นการเพิ่ม ภาระงานให้แก่ผู้ปฏิบัติ ซึ่งมองว่าไม่มี ความจำเป็นในการขอรับการ สนับสนุนงบประมาณจังหวัด

ตาราง 24 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
1. ขั้นตอนการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณค่อนข้างซับซ้อน 2. งานตามภารกิจ นโยบายของกระทรวงค่อนข้างมีปริมาณมาก จึงชะลอการขอรับการสนับสนุนงบประมาณไปก่อน เนื่องจากอาจดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายขาดประสิทธิภาพ 3. ผู้เขียนของบประมาณกับผู้ต้องนำโครงการไปปฏิบัติ มีใช้กลุ่มเดียวกัน ซึ่งอาจเกิดภาระงานในการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติมากขึ้น	ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ	1. ระเบียบพัสดุนั้นตอน/กระบวนการในการขอรับการสนับสนุนค่อนข้างซับซ้อน ยุ่งยาก ทำให้การดำเนินงานในภาพรวมค่อนข้างล่าช้า 2. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการของงบประมาณ 3. ขาดความรู้ความเข้าใจในการเขียนหลักการและเหตุผลเสนอของบประมาณโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ 4. การแพร่ระบาดของสถานการณ์ Covid-19 ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานตามแผนได้	ผู้เขียนของบประมาณกับผู้ต้องนำโครงการไปปฏิบัติ มีใช้กลุ่มเดียวกัน ซึ่งอาจเกิดภาระงานในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานมากขึ้น

8. ท่านมีข้อเสนอแนะในการของบประมาณโครงการแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดในด้านนโยบาย และด้านการปฏิบัติงานอย่างไรบ้าง

ตาราง 25

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
1. การของบประมาณและจัดทำโครงการ ควรมีการให้ความ	ไม่มี	1. ผู้พิจารณาโครงการ ต้องให้ความสำคัญกับโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตเพิ่มมากขึ้น	ไม่มี

นครปฐม	กาญจนบุรี	สุพรรณบุรี	สมุทรสงคราม
ช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง จึงต้องมีการวางแผนระยะยาวด้วย		2. เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนสามารถเขียนโครงการของบประมาณได้มากขึ้น 3. ควรมีการโอนจัดสรรงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้กับองค์กรโดยตรงโดยไม่จำเป็นต้องผ่านหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	

ตาราง 25 (ต่อ)

ประจวบคีรีขันธ์	สมุทรสาคร	ราชบุรี	เพชรบุรี
ควรหาแนวทางการร่วมมือกับภาคเอกชนในการมีส่วนร่วมดำเนินงานเพื่อสังคมให้เพิ่มมากขึ้น แทนการของบประมาณจากภาครัฐเพียงฝ่ายเดียว	ไม่มี	สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแผนบูรณาการกลุ่มจังหวัดแผนภาค เพื่อเป็นช่องทางในการวางแผนขอรับการสนับสนุนแผนบูรณาการกลุ่มจังหวัด แผนภาค ในอนาคต	การจัดทำชุดโครงการสนับสนุนจังหวัด เพื่อเป็นแนวทางแก่จังหวัดในการนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวกทันสถานการณ์ และสอดคล้องกับภาพรวมกลุ่มจังหวัด

คณะผู้จัดทำ

สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 3 จังหวัดนครปฐม

ที่ปรึกษา

นางเบญจมาศ แก่นเมือง
รศ.ดร.ไชยยศ ไพวิทยศิริธรรม

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 3
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้จัดทำ

นางสาววันจันทร์ ทองศรีพงศ์
นางสาวทัศนีย์ อภิเรืองธรรม
นางสาวศิริพร เพียรพิทักษ์
นางสาวณัชชา เย็นใส
นายฐิติกร ปมาณิกบุตร
นางสาวพิชา วังหอมเจริญ

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ
นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมปฏิบัติงาน
พนักงานบริการ
พนักงานบริการ



สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 3 จังหวัดนครปฐม

ศาลากลางจังหวัดนครปฐม ชั้น 5 ตำบลถนนขาด

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม 73000

โทรศัพท์ : 0 3431 0005 โทรสาร : 0 3431 0006

สายด่วน พม. 1300

E-mail : tpso-3@m-society.go.th

