



ประกาศสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๓
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรจ้างบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน

ด้วยสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๓ จังหวัดนครปฐม กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรจ้างบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการวิชาการพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๓ จังหวัดนครปฐม กลุ่มการวิจัยและการพัฒนาระบบเครือข่าย ตั้งอยู่ศาลากลางจังหวัดนครปฐม ชั้น ๕ (ใหม่) ถนนศูนย์ราชการ ตำบลถนนขาด อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง รายละเอียดการจ้าง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง	อัตรา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	อัตราค่าตอบแทน
นักพัฒนาสังคม (ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ ศูนย์บริการวิชาการ พัฒนาสังคมและ จัดสวัสดิการสังคม) ๑ ตำแหน่ง	๑ อัตรา	๑. งานศูนย์บริการวิชาการพัฒนาสังคม และจัดสวัสดิการสังคม ๒. งานบริการวิชาการ หน่วยบริการทาง วิชาการ หน่วยเคลื่อนที่ทางวิชาการ ๓. งานสร้างเครือข่ายวิชาการ (พม. / ท้องถิ่น / NGOs / ภาคประชาสังคม) ๔. งานพัฒนาศักยภาพคน ๕. งานการจัดการความรู้ (KM) ๖. งานจัดทำข้อมูลเครือข่าย ๗. งานพัฒนาข้อมูลสารสนเทศตาม โครงการศูนย์เรียนรู้ฯ เผยแพร่ผ่าน เว็บไซต์ Facebook และสื่อออนไลน์ อื่นๆ ๘. งานสนับสนุนการทำ Social Lab ในพื้นที่ ๘ จังหวัด ๙. งานจัดทำนวัตกรรม ชุดความรู้ คู่มือ การพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคม ๑๐. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับ มอบหมาย	๑. ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในระดับเดียวกันทุกสาขา ๒. มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เบื้องต้นในด้านซอฟต์แวร์หากมีทักษะ ทางด้านฮาร์ดแวร์จะพิจารณาเป็น พิเศษ ๓. โปรแกรมด้านการออกแบบ กราฟิกเช่น โปรแกรม Adobe Illustrators โปรแกรม Adobe Photoshop โปรแกรม publisher ๔. มีความรู้และประสบการณ์ ในสื่อ สิ่งพิมพ์ การจัดทำวารสารแผ่นพับ งาน Infographic งานนำเสนอใน รูปแบบต่างๆ วิดีโอ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ๕. มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการ ออกแบบกราฟิก เว็บไซต์ ดูแลพัฒนา เว็บไซต์ ออกแบบพัฒนา และ Update Website ๖. มีความรู้และประสบการณ์ในการ เรียบเรียง และเผยแพร่ข้อมูลทาง Social Media ต่างๆ เช่น Youtube Website	เดือนละ ๑๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นห้าพัน บาทถ้วน)

ตำแหน่ง	อัตรา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	อัตรา ค่าตอบแทน
			๗. มีทักษะและประสบการณ์การถ่ายภาพ การใช้กล้องและเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ในด้านต่างๆ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลหรือสรุปประเด็นข้อความสั้นได้ ๘. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อสร้างชิ้นงานให้เกิดความโดดเด่นและเป็นที่ประจักษ์ของหน่วยงานได้	

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) สัญชาติไทย
- (๒) อายุระหว่าง ๒๒ - ๔๕ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้
 - ๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ๒) วัณโรคในระยะอันตราย
 - ๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - ๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ผู้ที่ได้รับการจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๓ ตั้งอยู่ตั้งอยู่ศาลากลางจังหวัดนครปฐม ชั้น ๕ (ใหม่) ถนนศูนย์ราชการ ตำบลถนนขาด อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม โทรศัพท์ ๐ ๓๔๓๑ ๐๐๐๕-๖ ฝ่ายบริหารทั่วไป (งานบุคคล) ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่น พร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่คาดว่าจะได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัคร

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ หรือนามสกุลในหลักฐานไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครนี้ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ <http://tps0-3.m-society.go.th> และบอร์ดหน้าสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๓ และวันที่ เวลา สถานที่ ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ จะประกาศวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

จะทำการประเมินสมรรถนะเป็น ๒ ครั้ง (คะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

ก. การประเมินครั้งที่ ๑ (๑๐๐ คะแนน) ประเมินความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยใช้วิธีสอบข้อเขียนและทดสอบปฏิบัติ

ข. การประเมินครั้งที่ ๒ (๑๐๐ คะแนน) ประเมินความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม และคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ทศนคติ บุคลิกภาพ ฯลฯ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๘. เกณฑ์การคัดสรร

๘.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ ประเมินความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม และคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นๆ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินครั้งที่ ๑ ประเมินความรู้ ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าและหากคะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งที่ ๒ เท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

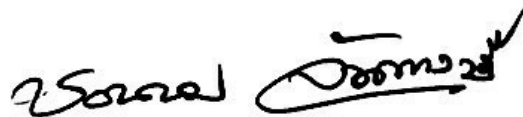
สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๓ จะติดประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ภายใน ๒ วันทำการ หลังจากการประเมิน ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๓ ศาลากลางจังหวัดนครปฐม ชั้น ๕ (ใหม่) และทางเว็บไซต์ <http://tps0-3.m-society.go.th>

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๓ จะทำสัญญาจ้างกับผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน โดยผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๓ กำหนด ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๓ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติและคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครเท่านั้น และผู้สมัครต้องยอมรับในผลการตัดสินใจของสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๓ โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๐๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวชวนชม จันทะวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๓